

OPĆI UVJETI POSLOVANJA PO TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA I OBAVLJANJU PLATNIH I OSTALIH USLUGA ZA POSLOVNE SUBJEKTE

- stupaju na snagu 1. studenoga 2020. godine

1. UVODNE NAPOMENE

Ovim Općim uvjetima Banka pruža poslovnim subjektima (dalje u tekstu: Klijentima) informacije o korištenju platnih usluga, naknadama, kamatnim stopama i tečaju, utvrđuje način poslovanja s računima za plaćanje u Podravskoj banci d.d. Koprivnica (u daljnjem tekstu: Banka), komunikaciji sa Bankom te definira prava i obveze Banke i Klijenta.

Opći uvjeti poslovanja po transakcijskim računima i obavljanju platnih i ostalih usluga za poslovne subjekte (dalje u tekstu: Opći uvjeti) primjenjuju se na otvaranje i vođenje računa za plaćanje, korištenje distributivnih kanala, te drugih računa otvorenih temeljem zakonskih odredbi vezanih za poslovanje sa poslovnim subjektima.

Sastavni dio ovih Općih uvjeta su Terminski plan, Odluka o tarifi naknada Podravske banke d.d. i Tečajna lista Banke važeća na dan primjene, posebni uvjeti za pojedinu dodatnu uslugu, bilo da su sastavni dio pojedinog ugovora ili su dostupni poslovnim subjektima na Internet stranici www.poba.hr ili u poslovnicama Banke.

Opći uvjeti zajedno s dokumentima iz prethodnog stavka ovih Općih uvjeta čine Okvirni ugovor, kao jedinstvenu cjelinu koji prilikom svakog otvaranja računa sklapaju Klijent i Banka.

Opći uvjeti, Terminski plan primitka i izvršenja platnih transakcija, Odluka o kamatnim stopama, Tečajna lista Banke i Odluka o tarifi naknada dostupni su u pisanom obliku prilikom otvaranja računa za plaćanje ili ugovaranja bilo koje druge platne usluge na svim prodajnim mjestima Banke kao i na internet stranicama Banke: www.poba.hr.

Obavljanje svih ili pojedinih platnih usluga, Banka može na temelju ugovora povjeriti trećoj osobi. Sve što je određeno za Banku ovim Općim uvjetima određeno je i za treću stranu kojoj je povjereno obavljanje takvih poslova.

Podaci o poslovanju preko računa za plaćanje Klijenta su bankovna tajna i Banka ih može priopćiti trećima isključivo uz pisanu suglasnost Klijenta ili opunomoćenika te u ostalim slučajevima sukladno važećim propisima.

Računi za plaćanje podliježu nadzoru nadležnih tijela po osnovi poreznih obveza sukladno zakonu.

Ovi Opći uvjeti se ne primjenjuju na fizičke osobe – potrošače, bilo da imaju status rezidenta ili nerezidenta, a čije poslovanje s Bankom je regulirano Općim uvjetima poslovanja po transakcijskim računima i obavljanju platnih i ostalih usluga za građane.

2. DEFINICIJE

BANKA Podravska banka d.d., Opatička 3, 48000 Koprivnica pružatelj usluga platnog prometa u skladu s Općim uvjetima, OIB:97326283154, MB:3015904; IBAN HR6323860021000010160, BIC: PDKCHR2X, Internet stranica www.poba.hr, email: info@poba.hr, Info telefon 072 20 20 20, tel. +38572655000, fax + 38572655200. Banka je pružatelj platnih usluga koji Klijentu otvara i vodi račun za plaćanje.

POSLOVNICE BANKE

Popis poslovnica Banke nalazi se na Internet stranici Banke www.poba.hr

Banka je upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod brojem MBS 010000486. Banka posluje temeljem odobrenja za rad izdanog od strane Hrvatske narodne banke, Zagreb, koja je nadležno tijelo za nadzor nad poslovanjem Banke.

AKTI BANKE svi dokumenti i odluke koje donose ovlaštena tijela Banke i koji su Klijentu dostupni na pojedinim kanalima distribucije, a uređuju prava, ovlasti i obveze korisnika i svih ostalih osoba koje preuzimaju prava i obveze prema Banci kao i Banke same. Banka će Klijentu na njegov zahtjev učiniti dostupnima sve Akte Banke koji se primjenjuju na njegov konkretan ugovorni odnos s Bankom.

APOSTILE SUDA REPUBLIKE HRVATSKE-ovjera ili legalizacija javnih isprava koje se koriste u međunarodnom pravnom prometu

DISTRIBUTIVNI KANALI predstavljaju sve načine i sredstva preko kojih je moguć pristup, ugovaranje i korištenje Bančinih proizvoda i usluga; poslovnice Banke, internetska stranica Banke, internetsko bankarstvo POBAklik, mobilno bankarstvo mPOBA, mobilni token, samouslužni bankomati, Info kiosk, te poslovnice i distributivni kanali FINA-e.

FINA – Financijska agencija

POSLOVNICA – organizacijska jedinica Banke, kao i organizacijska jedinica FINA-e.

BANKOMAT je elektronički uređaj namijenjen izvršenju platnih transakcija podizanja i/ili uplate gotovog novca, plaćanja računa s otisnutim bar kodom te provjeri stanja na računu za plaćanje Korisnika kartice i druge usluge koje Banka pruža ili bi u budućnosti pružala putem navedenog uređaja. Transakcije se provode uz prisutnost kartice i identifikaciju Korisnika kartice na način uvjetovan od strane samog samouslužnog uređaja

INFO KIOSK – Samouslužni uređaj je elektronički uređaj namijenjen izvršenju platnih transakcija odnosno plaćanja računa s otisnutim bar kodom, ispisa izvoda po transakcijskom računu, pregleda prometa po transakcijskom računu i drugih usluga

koje Banka pruža ili bi u budućnosti pružala putem navedenog uređaja. Transakcije se provode uz prisutnost kartice i identifikaciju Korisnika kartice na način uvjetovan od strane samog samouslužnog uređaja

POS/EFTPOS UREĐAJ (Electronic Funds Transfer Point of Sale) je elektronički uređaj namijenjen izvršenju platnih transakcija plaćanja robe i/ili usluga ili isplate gotovog novca; ovisno o sustavu, može zahtijevati autorizaciju PIN-om, potpisom, prinošenjem kartice ili drugog platnog instrumenta uređaju čija funkcionalnost to omogućava

OKVIRNI UGOVOR jest ugovor o platnim uslugama kojim se uređuje buduće izvršenje platnih transakcija, a koji može sadržavati obvezu i uvjete otvaranja i vođenja računa za plaćanje, te distributivnih kanala (dalje u tekstu: ugovor ili okvirni ugovor).

POTROŠAČ je svaka fizička osoba koja sklapa pravni posao ili djeluje na tržištu izvan svoje trgovačke, poslovne, obrtničke ili profesionalne djelatnosti.

KLIJENT/KORISNIK PLATNE USLUGE u smislu ovih Općih uvjeta je Poslovni subjekt koji je s Bankom zaključio Okvirni ugovor o platnim uslugama

POSLOVNI SUBJEKT jest pravna osoba i fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti u skladu s pravnim propisima, tijela javne vlasti (tijela državne uprave, druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravne osobe i druga tijela koja imaju javne ovlasti, pravne osobe čiji je osnivač Republika Hrvatska ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravne osobe koje obavljaju javnu službu, pravne osobe koje se na temelju posebnog propisa financiraju pretežito ili u cijelosti iz državnog proračuna ili iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno iz javnih sredstava (nameta, davanja i sl.) te trgovačka društva u kojima Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne/regionalne samouprave imaju zasebno ili zajedničko većinsko vlasništvo).

RAČUN ZA PLAĆANJE – je svaki transakcijski račun Klijenta otvoren u Banci (dalje u tekstu: transakcijski račun ili račun za plaćanje), a koji se koristi za izvršavanje Platnih transakcija kao i u druge svrhe u vezi platno-prometnih usluga.

KORISNIK KARTICE/KLIJENT - fizička osoba, pravna osoba, obrtnik ili osoba slobodne profesije sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koja koristi karticu za plaćanje roba i usluga te isplatu gotovine u zemlji i inozemstvu, uplatu na bankomatima Banke te ispisa izvoda i pregled prometa po računu za plaćanje na Info kiosku

ZAMJENSKA KARTICA - kartica koja se izdaje krajnjem korisniku kartice u zamjenu za izgublenu, ukradenu ili oštećenu karticu ili zbog promjene osobnih podataka

KRAJNI KORISNIK KARTICE je fizička osoba čije je ime otisnuto na kartici koju ovlaštena osoba za zastupanje imenuje u Pristupnici.

OPUNOMOĆENIK jest fizička osoba koju je zakonski zastupnik Klijenta ovlastio za raspolaganje sredstvima po računu, sukladno uputama Banke i dobivenoj punomoći.

ZAKONSKI ZASTUPNIK KLIJENTA – je osoba kojoj je ovlast za zastupanje dana zakonom.

PLATITELJ jest fizička ili poslovni subjekt koja ima račun za plaćanje i daje nalog ili suglasnost za plaćanje s tog računa ili, ako račun za plaćanje ne postoji, fizička ili poslovni subjekt koja daju nalog za plaćanje.

PRIMATELJ PLAĆANJA jest fizička ili poslovni subjekt za koju su namijenjena novčana sredstva koja su predmet platne transakcije,

RASPOLOŽIVO STANJE NA RAČUNU – je pozitivno stanje na računu za plaćanje uvećano za iznos odobrenog okvirnog kredita po računu. Okvirni kredit po računu ne može se koristiti za podmirenje obveza temeljem naloga za izvršavanje osnove za plaćanje zaprimljenih od FINA-e sukladno Zakonu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima, kao i temeljem drugih propisa temeljem kojih se provodi ovrha na Računima, osim ukoliko Banka i Klijent ugovore drugačije.

LIMIT POTROŠNJE predstavlja okvir potrošnje svih pripadajućih kartica koji se definira u okviru raspoloživih sredstava na računu za plaćanje (stanje računa uvećano za iznos odobrenog okvirnog kredita/dopuštenog prekoračenja)

ODOBRENO PREKORAČENJE – iznos sredstava koji Banka stavlja na raspolaganje Klijentu na temelju posebnog ugovora koji Banka sklapa s Klijentom

JEDINSTVENA IDENTIFIKACIJSKA OZNAKA – IBAN jest kombinacija slova, brojeva ili simbola koju Banka odredi, a koju Korisnik mora navesti kako bi se jasno odredio drugi korisnik platnih usluga i/ili račun za plaćanje drugog korisnika platnih usluga koji se upotrebljava u platnoj transakciji,

BIC (Business Identifier Code) je jedinstveni međunarodni poslovni identifikator Banke, a koristi se kod izvršavanja platnih transakcija

REFERENCA brojčana oznaka koja se generira kod obrade naloga za plaćanje u Banci te koja platitelju/primatelju plaćanja omogućava identifikaciju platne transakcije

PLATNI SUSTAVI - Platni promet u RH odvija se preko sljedećih platnih sustava:

- Hrvatski sustav velikih plaćanja (HSVP)
- Nacionalni klirinški sustav (NKS)
- Sustav TARGET 2
- Sustav EURO NKS

NALOG ZA PLAĆANJE jest instrukcija koju platitelj ili primatelj plaćanja podnosi Banci, a kojom se traži izvršenje platne transakcije i koji sadrži sve potrebne elemente za provedbu.

SEPA IZRAVNO PLAĆANJE jest platna usluga za terećenje platiteljevog računa za plaćanje, pri čemu je platna transakcija inicirana od strane primatelja plaćanja na osnovi suglasnosti platitelja dane Banci, primatelju plaćanja ili pružatelju platnih usluga primatelja plaćanja,

RADNI DAN jest dan na koji posluje Banka ili pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja kako bi se platna transakcija mogla izvršiti,

DATUM IZVRŠENJA je dan na koji Banka tereti račun platitelja.

DATUM VALUTE ODOBRENJA je dan na koji Banka odobrava račun pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja ili kod primitka platne transakcije, dan na koji Banka odobrava račun Korisnika.

PLATNE USLUGE podrazumijevaju usluge koje omogućuju polaganje gotovog novca na račun za plaćanje, podizanje gotovog novca s računa za plaćanje, kao i svi postupci koji su potrebni za vođenje računa, usluge izvršenja platnih transakcija, uključujući prijenos novčanih sredstava na račun kod drugog pružatelja platne usluge (izvršenje izravnih terećenja, uključujući jednokratna izravna terećenja, izvršenje platnih transakcija putem platnih kartica ili sličnog sredstva, izvršenje kreditnih transfera, uključujući trajne naloge), usluge izvršenja platnih transakcija u kojima su novčana sredstva pokrivena kreditnom linijom za Korisnika platnih usluga (izvršenje izravnih terećenja, uključujući jednokratna izravna terećenja, izvršenje platnih transakcija putem platnih kartica ili sličnog sredstva, izvršenje kreditnih transfera, uključujući trajne naloge), usluge izdavanja platnih instrumenata i/ili prihvaćanja platnih transakcija, usluge iniciranja plaćanja i usluge informiranja o računu.

PLATNA TRANSAKCIJA jest polaganje, podizanje ili prijenos novčanih sredstava koje je inicirao platitelj ili primatelj plaćanja, bez obzira na to kakve su obveze iz odnosa između Platitelja i primatelja plaćanja.

PRUŽATELJ USLUGE INICIRANJA PLAĆANJA – pružatelj platnih usluga koji nije Banka, a koji Klijentu pruža Uslugu iniciranja plaćanja na temelju odobrenja nadležnog tijela Republike Hrvatske ili matične države članice,

PRUŽATELJ USLUGE INFORMIRANJA O RAČUNU - pružatelj platnih usluga koji nije Banka a koji Klijentu pruža Uslugu informiranja o računu na temelju upisa u odgovarajući registar nadležnog tijela Republike Hrvatske ili matične države članice.

USLUGA INICIRANJA PLAĆANJA - online elektronička usluga kojom Klijent zadaje nalog za plaćanje na teret svojega računa, putem pružatelja usluge iniciranja plaćanja. Klijent može koristiti samo ako mu je račun dostupan online.

USLUGA INFORMIRANJA O RAČUNU - online elektronička usluga kojom se Klijentu, putem pružatelja usluge informiranja o računu, pružaju informacije o jednom ili više računa koje ima kod Banke ili kod jednog ili više drugih pružatelja platnih usluga. Klijent može koristiti samo ako mu je račun dostupan online

PRODAJNO MJESTO - poslovni subjekt ovlašten prihvaćati karticu kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja robe i/ili usluga.

INTERNETSKO PRODAJNO MJESTO – poslovni subjekt umrežen na Internet koje prihvaća karticu kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja isključivo putem Interneta.

PIN označava personalizirano sigurnosno obilježje koje čini osobni tajni identifikacijski broj korisnika platne usluge kojeg mu dodjeljuje Banka, poznat je isključivo korisniku kartice i strogo povjerljiv, a koji služi za identifikaciju korisnika kartice i autorizaciju kod platnih transakcija koje uvjetuju identifikaciju i autorizaciju PIN-om.

PERSONALIZIRANO SIGURNOSNO OBILJEŽJE podaci na kartici i podaci pridruženi kartici, koji njenom izdavatelju omogućuju identifikaciju osobe koju je izdavatelj ovlastio za korištenje te kartice, a osobito ime i prezime korisnika kartice, broj kartice, kontrolni broj ispisan na kartici, datum važenja kartice, PIN i potpis korisnika kartice na kartici.

PLATNA KARTICA je sredstvo (debitna Maestro/Visa Electron kartica) koje omogućuje njezinom imatelju izvršenje plaćanja robe i usluga bilo preko prihvatnog uređaja ili na daljinu i/ili koje omogućuje podizanje gotovog novca i/ili korištenje drugih usluga na bankomatu ili drugom samoposlužnom uređaju. Platna Maestro kartica se izdaje uz mogućnost korištenja beskontaktna tehnologije. Platna Visa Electron se izdaje kao kontaktna kartica.

PLATNI INSTRUMENT je svako personalizirano sredstvo i/ili skup postupaka ugovorenih između korisnika platnih usluga i pružatelja platnih usluga koje korisnik platnih usluga primjenjuje za iniciranje naloga za plaćanje.

TRAJNI NALOG - Pružatelj računa u skladu s instrukcijom potrošača izvršava redovite prijenose fiksnih iznosa novčanih sredstava s računa potrošača na drugi račun (dalje u tekstu: trajni nalog)

IZRAVNO TEREĆENJE - Potrošač dozvoljava drugoj osobi (primatelju plaćanja) da pružatelju računa naloži prijenos sredstava s računa potrošača na račun primatelja plaćanja. Pružatelj računa potom prenosi novac primatelju plaćanja na datum ili datume koji/koje su potrošač i primatelj plaćanja međusobno ugovorili. Iznos se može mijenjati (dalje u tekstu:izravno terećenje)

POBAklik usluga je financijski servis Banke koji putem interneta omogućava Korisniku usluge osobno i izravno obavljanje i pregled financijskih transakcija i stanja računa.

mPOBA - usluga je financijski servis Banke koji putem mobitela, tableta ili drugog mobilnog uređaja omogućava Korisniku usluge osobno i izravno obavljanje i pregled financijskih transakcija i stanja računa.

AUTENTIFIKACIJA - postupak koji uključuje identifikaciju i verifikaciju identiteta korisnika te davanja autorizacije/suglasnosti za izvršenje platne transakcije, a Banci omogućava provjeru korištenja određenog platnog instrumenta uključujući provjeru njegovih personaliziranih sigurnosnih obilježja.

BIOMETRIJSKA AUTENTIFIKACIJA KORISNIKA - metoda autentifikacije korisnika korištenjem biometrijskog svojstva kao npr. otisak prsta, skeniranje lica itd. koje je Korisnik prethodno pohranio u svoj mobilni uređaj te se isto svojstvo koristi za pristup usluzi mobilnog tokena.

PERSONALIZIRANA SIGURNOSNA VJERODAJNICA – su personalizirana obilježja koje pružatelj platnih usluga daje korisniku platnih usluga u svrhu autentifikacije.

mToken- personalizirana aplikacija instalirana na mobilni uređaj koja se koristi za postupak autentifikacije.

DISPLAY KARTICA - nepersonalizirani fizički uređaj koji se koristi za postupak autentifikacije .

NACIONALNA PLATNA TRANSAKCIJA je platna transakcija u čijem izvršavanju sudjeluju platitelj pružatelj platnih usluga i pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja ili samo jedan pružatelj platnih usluga koji posluje u Republici Hrvatskoj u skladu sa Zakonom o platnom prometu. Banka izvršava nacionalne platne transakcije u kunama i eurima sukladno nacionalnim pravilima i pravilima Europske unije za provođenje kreditnih transfera prema SEPA standardima.

MEĐUNARODNA PLATNA TRANSAKCIJA jest platna transakcija u čijem izvršavanju sudjeluju dva pružatelja platnih usluga od kojih jedan pružatelj platnih usluga (primatelja plaćanja ili platitelja) posluje u Republici Hrvatskoj a drugi pružatelj platnih usluga (platitelja ili primatelja plaćanja) posluje prema propisima treće države. Banka izvršava prekogranične platne transakcije u eurima sukladno pravilima Europske unije za provođenje kreditnih transfera prema SEPA standardima.

PREKOGRANIČNA PLATNA TRANSAKCIJA jest platna transakcija u čijem izvršavanju sudjeluju dva pružatelja platnih usluga od kojih jedan pružatelj platnih usluga (primatelja plaćanja ili platitelja) posluje u Republici Hrvatskoj, a drugi pružatelj platnih usluga (platitelja ili primatelja plaćanja) posluje prema propisima države potpisnice Ugovora o Europskome gospodarskom prostoru,

TERMINSKI PLAN PRIMITKA I IZVRŠENJA PLATNIH TRANSAKCIJA je informacija o vremenu u kojem će Banka izvršiti platni nalog.

VAŽEĆA IDENTIFIKACIJSKA ISPRAVA u smislu ovih Općih uvjeta je osobna iskaznica i putovnica.

KARTIČNA PLATNA SHEMA - skup funkcija, procedura, postupaka, pravila i uređaja koji imatelju kartice omogućuju izvršenje platne transakcije i/ili podizanje gotovog novca kod pružatelja platnih usluga.

SEPA - jedinstveno područje plaćanja u eurima u kojem platitelji mogu zadavati i primiti plaćanja u eurima, unutar Europskog gospodarskog prostora, pod istim osnovnim uvjetima, s istim pravima i obvezama, bez obzira na to gdje se nalaze i da li se radi o nacionalnim ili prekograničnim plaćanjima.

Područje SEPA-e obuhvaća 34 države: sve članice EU-a te Island, Lihtenštajn, Norvešku, Švicarsku, Monako i San Marino.

TRAJNI NOSAČ PODATAKA - jest svako sredstvo koje korisniku platnih usluga omogućuje pohranjivanje informacija upućenih osobno njemu na način da su mu one dostupne za buduću uporabu u razdoblju koje odgovara svrsi informacija i koje omogućuje reproduciranje pohranjenih informacija u nepromijenjenom obliku.

DRŽAVA ČLANICA je država članica Europske unije te potpisnica Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru.

MATIČNA DRŽAVA ČLANICA je država članica u kojoj se nalazi registrirano sjedište pružatelja platnih usluga, a ako pružatelj platnih usluga nema registrirano sjedište prema svojem nacionalnom pravu, država članica u kojoj se nalazi njegova uprava.

TREĆA DRŽAVA je svaka strana država koja nije država članica.

KREDITNI TRANSFER (nacionalni u kunama) - Pružatelj računa u skladu s instrukcijom potrošača prenosi novčana sredstva s računa potrošača na drugi račun, u kunama.

KREDITNI TRANSFER (nacionalni u eurima) - Pružatelj računa u skladu s instrukcijom potrošača prenosi novčana sredstva s računa potrošača na drugi račun, u eurima.

KREDITNI TRANSFER (u inozemstvo u eurima) - Pružatelj računa u skladu s instrukcijom potrošača prenosi novčana sredstva s računa potrošača na drugi račun, izvan Republike Hrvatske u eurima.

KREDITNI TRANSFER (u inozemstvo u valuti različitoj od eura) - Pružatelj računa u skladu s instrukcijom potrošača prenosi novčana sredstva s računa potrošača na drugi račun, izvan Republike Hrvatske u valuti različitoj od eura.

JEDINSTVENI REGISTAR RAČUNA - jest elektronička baza podataka koju vodi Financijska Agencija, a koja sadrži račune poslovnih subjekata, građana, Republike Hrvatske, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te račune Hrvatske narodne banke, račune banaka, stambenih štedionica i kreditnih unija.

3. VRSTE PLATNIH USLUGA KOJE SE UGOVARAJU

Na osnovi predane dokumentacije i potpisanog okvirnog ugovora, Banka otvara račun za plaćanje i izdaje platne instrumente ili odobrava zahtjev za aktiviranje odnosno deaktiviranje određenog paketa usluga. Banka će putem računa za plaćanje Klijentu izvršavati platne transakcije i obavljati usluge polaganja, podizanja ili prijenosa novčanih sredstava u okviru raspoloživog stanja na računu.

Klijent mora osigurati redovan priljev novčanih sredstava na račun za plaćanje, a Banka se obvezuje da će primiti uplate i obavljati isplate te prijenose novčanih sredstava u okviru raspoloživih sredstava na računu/pokriće na računu, sukladno Terminskom planu primitka i izvršenja platnih transakcija.

Banka može Klijentu odobriti okvirni kredit po računu sukladno općim aktima Banke.

Klijent samostalno brine o poslovanju po računu za plaćanje te se dužan brinuti da na računu uvijek ima pokrića za zadane transakcije.

Banka i Klijent ovim Općim uvjetima definiraju obavljanje usluga platnog prometa, koje će Banka obavljati, sukladno važećem Zakonu:

- 1) usluge koje omogućuju polaganje gotovog novca na račun za plaćanje kao i svi postupci koji su potrebni za vođenje računa za plaćanje;
- 2) usluge koje omogućuju podizanje gotovog novca s računa za plaćanje kao i svi postupci koji su potrebni za vođenje računa za plaćanje;
- 3) usluge izvršenja platnih transakcija, uključujući prijenos novčanih sredstava na račun za plaćanje kod Banke ili kod drugog pružatelja platnih usluga:
 - izvršenje izravnih terećenja, uključujući jednokratna izravna terećenja,
 - izvršenje platnih transakcija putem platnih kartica ili sličnog sredstva,
 - izvršenje kreditnih transfera, uključujući trajne naloge;
- 4) usluge izvršenja platnih transakcija u kojima su novčana sredstva pokrivena kreditnom linijom
 - izvršenje izravnih terećenja, uključujući jednokratna izravna terećenja,
 - izvršenje platnih transakcija putem platnih kartica ili sličnog sredstva,
 - izvršenje kreditnih transfera, uključujući trajne naloge;
- 5) usluge izdavanja i/ili prihvaćanja platnih instrumenata i
- 6) usluge novčanih pošiljaka

Banka će obavljati sljedeće vrste platnih transakcija: nacionalne platne transakcije, međunarodne platne transakcije i prekogranične platne transakcije.

Dodatne platne usluge koje Klijent može koristiti su usluge elektroničkog bankarstva; izravno terećenje; SEPA izravno terećenje; trajni nalog ili kartice te su uvjeti korištenja dodatnih platnih usluga definirani u posebnim općim uvjetima i/ili u pojedinačnim ugovorima i odlukama za te usluge.

Platne transakcije će Banka izvršavati sukladno važećim propisima regulatora o rokovima izvršavanja te sukladno Terminskom planu izvršenja platnih transakcija Banke, koji je sastavni dio ovih Općih uvjeta.

Banka zadržava pravo da bez posebnog obrazloženja odbije izvršiti aktivaciju tj. otvaranje bilo kojeg proizvoda odnosno usluge koji su definirani ovim Općim uvjetima.

4. OBVEZE INFORMIRANJA KORISNIKA PLATNIH USLUGA

Banka će na zahtjev Klijenta za sve vrijeme trajanja Okvirnog ugovora bez odgađanja dati Klijentu primjerak Okvirnog ugovora i/ili Općih uvjeta na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka.

U poslovanju s Bankom Klijent je dužan Banci dostaviti podatke o osobnom identifikacijskom broju (OIB). Klijent je dužan predati sve podatke i dokumentaciju koja je Banci potrebna za vođenja registra računa za plaćanje u skladu s pozitivnim propisima. U protivnom Banka zadržava pravo ne sklopiti Okvirni ugovor, odnosno otkazati postojeći.

Okvirni ugovor, Opći uvjeti, Terminski plan primitka i izvršenja transakcija te Odluka o tarifi naknada pisani su lako razumljivim riječima te u jednostavnom i sveobuhvatnom obliku.

Banka se obvezuje pružiti Klijentu podatke o sebi kao pružatelju usluge plaćanja, o korištenju usluge plaćanja, o glavnim karakteristikama platne usluge koja će se pružiti i o podacima koji su nužni u svrhu pravilnog zadavanja naloga za plaćanje, tečaju i kamatnim stopama, o kanalima komunikacije između Banke i Klijenta, zaštitnim i korektivnim mjerama, o promjeni i prestanku ugovora, te o pravnoj zaštiti.

Za svaku pojedinu platnu transakciju koju zadaje izravno platitelj, Banka je dužna na zahtjev Klijenta pružiti informacije o maksimalnom roku izvršenja i o svim naknadama koje snosi platitelj te o iznosu svake.

Klijent daje suglasnost za izvršenje platne transakcije potpisivanjem i preuzimanjem primjerka naloga za plaćanje s referencom obrade na šalterima Banke, /prihvaćanjem reference naloga za plaćanje zadanog putem POBA*klik* i mPOBA usluge, potpisivanjem na EFT POS terminalima.

Klijent prihvaća da njegov PIN, utipkan i provjeren na bankomatu ili EFTPOS terminalu, odnosno potpis na potvrdi EFTPOS terminala koji nema PIN modul, bude isključiva i nedvojbeno potvrda o obavljenoj usluzi podizanja gotovine na isplacnim mjestima, plaćanja računa. Ovo uključuje i prislanjanje kartice na autorizacijski uređaj u slučaju beskontaktnog plaćanja.

Klijent ne može opozvati nalog za plaćanje nakon što ga je Banka zaprimila i obradila u svom sustavu i dodijelila mu referencu. Ako je platna transakcija inicirana od strane ili preko primatelja plaćanja, Klijent ne može opozvati nalog za plaćanje nakon prijensa naloga za plaćanje ili nakon što je primatelju plaćanja dao svoju suglasnost za izvršenje platne transakcije.

U slučaju izravnog terećenja Klijent može opozvati nalog za plaćanje, najkasnije do kraja radnog dana koji prethodi ugovorenom danu terećenja.

Naloge za čije izvršenje na dan valute nije bilo pokrića na računu, ili je bilo sredstava samo za djelomično izvršenje naloga, a ne u punom iznosu zadanog naloga, Banka neće izvršiti. O izvršenim i neizvršenim nalogima za plaćanje Banka obavještava Klijenta putem izvoda.

Banka će zaprimljene naloge za plaćanje izvršavati s datumom valute određenim u nalogu, ako su zaprimljeni u skladu s objavljenim važećim Terminskim planom primanja i izvršenja naloga u Banku, s kojim se svaki Klijent može upoznati na svim prodajnim mjestima Banke i Internet stranici www.poba.hr.

Maksimalnim rok za izvršenje platne usluge sukladan je važećem Terminskom planu za izvršenje platnih transakcija Banke.

O visini dnevnog/sedmodnevnog limita za isplatu gotovine i plaćanje, računa, roba i usluga na bankomatima i EFTPOS uređajima utvrđuje Banka i obavještava Korisnika kartice pri aktiviranju kartice. Ti limiti su ograničeni limitima mreže u kojoj se platna kartica koristi.

Odlukom o kamatnim stopama Banke utvrđuju se kamatne stope te način i rokovi obračuna kamata kao i valutiranje promjena po računima za plaćanje.

Odlukom o tarifi naknada za platne usluge koje obavlja Banka utvrđuju se visina naknada za platne usluge. Kamate, naknade te način i rokovi njihova obračuna su promjenjivi sukladno s navedenim odlukama.

O stanju na računu za plaćanje Vlasnicima računa, odbijenim ili neizvršenim nalogima naknadama po tom računu, iznosu, kamatama, tečaju i drugim informacijama iz platne transakcije, Banka se obvezuje putem Izvoda obavijestiti Klijenta u pismenom obliku, na ugovoreni način između Klijenta i Banke. Banka može naplaćivati uslugu informiranja o stanju na računu. Iste informacije putem Izvoda, Banka Klijentu stavlja na raspolaganje putem internetskog bankarstva, ako koristi tu uslugu.

Smatra se da je Izvod po računu pravilno uručen ako je preuzet u poslovnici /sjedištu Banke, putem internetskog bankarstva, ili ako je poslan na adresu koju je odredio Klijent. U slučaju neuspjele dostave dva uzastopna izvotka Klijentu koji je s Bankom ugovorio dostavu izvadaka poštom ili putem e-maila na dogovorenu adresu, smatrat će se da je Klijent odustao od takvog načina dostave te će mu Banka izvadak po računu učiniti dostupnim u poslovnicama Banke, najmanje jednom mjesečno.

Danom saznanja za neautoriziranu, nepravilno iniciranu, neizvršenu, neuredno ili zakašnjelo izvršenu platnu transakciju smatra se najkasnije dan kada je Banka Klijentu dostavila ili učinila dostupnim na ugovoreni način izvadak po računu u kojemu je takva transakcija bila/morala biti evidentirana.

Svako dodatno ili češće obavještavanje na zahtjev Klijenta, Banka može omogućiti uz naknadu određenu Odlukom o tarifi naknada za usluge Podravske banke d.d. Banka može kompletnu obradu prometa i stanja po računima i izvješćivanje Klijenta o istome povjeriti trećoj osobi, koja će iste podatke u obliku dogovorenih izvoda o prometu i stanju na računu dostavljati na njegovu adresu, a Banka se obvezuje zaštititi navedene podatke kao bankovnu tajnu od svakog neovlaštenog pristupa, na što Klijent izričito pristaje potpisom na okvirnom ugovoru.

Jezik na kojem će se podaci dostaviti je hrvatski jezik. Isprave i obavijesti koje Klijent dostavlja na stranom jeziku dostavlja Banci u ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik.

U slučaju spora između Banke i Klijenta smatrat će se da je Banka izvršila sve svoje zakonske i ugovorne obveze informiranja Klijenta ukoliko je informiranje izvršeno na ugovoreni način te ukoliko Klijent smatra drugačije, dužan je isto i dokazati.

5. OTVARANJE I VOĐENJE RAČUNA ZA PLAĆANJE

5.1. Uplata osnivačkog pologa

Prije otvaranja računa za plaćanje, osnivači poslovnog subjekta uplaćuju gotovinu za osnivački polog. Uplata se može obaviti u bilo kojoj poslovnici Banke na račun otvoren za tu namjenu i temeljem koje Banka izdaje potvrdu o uplati osnivačkog pologa za potrebe registracije poslovnog subjekta kod nadležnog tijela.

Kada se poslovnom subjektu otvori račun za plaćanje, sredstva osnivačkog pologa prenose se na novootvoreni račun. Ukoliko je postupak registracije obustavljen, osnivački polog se vraća uplatitelju na njegov zahtjev, uz povrat originalne potvrde o uplati osnivačkog pologa.

5.2. Uplata sredstava za dokapitalizaciju

Uplata novčanih sredstava za dokapitalizaciju može se obaviti u bilo kojoj poslovnici Banke. Uplate se izvršavaju u korist računa klijenta s pozivom na broj, navedenim opisom plaćanja i uz podatak o broju računa i naziva poslovnog subjekta za koji se obavlja dokapitalizacija.

Po izvršenoj uplati Banka izdaje potvrdu o dokapitalizaciji te ju dostavlja dogovorenim načinom dostave.

Za izdavanje navedenih potvrda Banka obračunava naknadu sukladno važećoj Odluci o tarifi naknada Banke, dostupnu Klijentu na svim prodajnim mjestima Banke i Internet stranici www.poba.hr.

Banka otvara račun za plaćanje na temelju zahtjeva i propisane dokumentacije u poslovnicama Banke. Za istinitost i potpunost svih podataka danih u zahtjevu odgovara Klijent.

Banka otvara sljedeće vrste računa za plaćanje: tekući račun, žiro račun te račune za posebnu namjenu.

5.3. Otvaranje računa poslovnog subjekta

Banka otvara račun Klijentu pod uvjetom da Klijent preda Banci ispravno popunjene obrasce Banke za otvaranje računa za plaćanje ovjerene potpisom osobe ovlaštene za zastupanje; dokumentaciju koja omogućava identifikaciju Klijenta i ovlaštenih osoba za raspolaganje sredstvima na računu te drugu dokumentaciju u skladu s važećim zakonima ili koju posebno zahtjeva Banka.

Banka otvara račune za plaćanje sukladno zakonu, i po konstrukciji utvrđenoj podzakonskim aktima i pravilima Banke.

Banka će ovisno o procjeni stupnja rizičnosti klijenta pristupiti provođenju dubinske analize Klijenta, a sukladno Zakonu o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma. Klijent je obavezan na zahtjev Banke dostaviti podatke i dokumentaciju potrebne za provođenje dubinske analize.

Banka zadržava pravo da bez posebnog obrazloženja odbije otvoriti račun.

Klijent je odgovoran za istinitost i potpunost svih podataka na temelju kojih je Banka otvorila i vodi račun. Klijent dužan je nadoknaditi Banci svaki gubitak ili trošak koji je proizašao iz neistinitih i/ili nepotpunih podataka, dostavljenih od strane Klijenta.

Banka i Klijent na temelju Zahtjeva za otvaranje računa za plaćanje i pripadajuće dokumentacije za otvaranje računa sklapaju okvirni ugovor.

Klijent je dužan o svakoj promjeni podataka koji se upisuju u jedinstveni registar računa u Banci, pisanim putem obavijestiti Banku odmah, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana nastanka promjene i dostaviti Banci dokumentaciju. Klijent ovlašćuje Banku da podatke iz Registra računa klijenata Banke može proslijediti Financijskoj agenciji.

Klijent dužan je na zahtjev Banke dostaviti potrebne podatke za osobe ovlaštene za zastupanje i raspolaganje sredstvima. Klijent je suglasan da se ovlaštenje iz prethodnog stavka primjenjuje i u slučaju kada je Klijent ugovorio s Bankom obavljanje poslova platnog prometa putem FINE, a u kom slučaju je Banka ovlaštena proslijediti FINI podatke navedene u prethodnom stavku.

Banka otvara račun Klijentu na temelju sljedeće dokumentacije:

1. o pravnom subjektivitetu

- rješenje o upisu u sudski registar ili Izvod iz Registra odnosno Rješenje o upisu dijela pravne osobe u sudski registar ili u registar nadležnog tijela, ako je upis u registar propisan

- akt nadležnog tijela o osnivanju, ako se Klijent ne upisuje u registar i nije osnovan na temelju zakona.

Klijent je dužan predložiti Banci izvornik dokumentacije, ne stariji od tri mjeseca, te Banka zadržava kopije istih.

2. izvoda iz registra ne starijeg od 12 mjeseci, a uvidom u registar preko interneta, djelatnik Banke radi ovjeru istovjetnosti donesenog rješenja s onim objavljenim na internetu, izvod iz zakona, ako je Klijent osnovan temeljem zakona odnosno drugog propisa

3. Obavijesti o razvrstavanju prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti od Državnog zavoda za statistiku.

Obrtnik dostavlja obrasce: RL-1 (Podaci o obrtu) i RL-3 (Podaci o djelatnostima obrta) ako su sastavni dio rješenja o upisu u obrtni registar.

4. Prijava potpisa osoba ovlaštenih za raspolaganje sredstvima na računu i prijava pečata kojim će ovjeravati naloge za plaćanje dane na obrascima platnog prometa

5. fotokopija osobne iskaznice osobe ovlaštene za zastupanje, odnosno putovnica za stranca

6. Potvrdu nadležnog tijela o dodjeljenom matičnom broju i OIB-u

Klijent pri otvaranju računa u Banci, popunjava u skladu sa Zakonom o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma, sljedeće obrasce: Upitnik za klijente, Upitnik za politički izložene osobe i obrazac Podaci o beneficijarnim stvarnim vlasnicima klijenta.

Registrirane pravne osobe (poslovni subjekti) jesu jedinice upisane u Registar, i to trgovačka društva, ustanove, zadruge, udruge, političke stranke, tijela javne vlasti i ostale jedinice koje imaju pravnu osobnost prema propisima koji su na snazi.

Okvirni ugovor sklapaju samo ovlaštena osoba u Banci i osoba/e ovlaštene za zastupanje Klijenta. Okvirni ugovor se može sklopiti putem opunomoćenika Klijenta isključivo temeljem punomoći ovjerene od strane javnog bilježnika.

Klijent određuje ovlaštene osobe za raspolaganje sredstvima na računu (dalje u tekstu: Opunomoćenik) i pravovremeno izvještava Banku o svim izmjenama nastalim na ovlastima opunomoćenika, jer u protivnom sam odgovara za nastalu štetu zbog nepravovremenog obavještanja. Opunomoćenici za raspolaganje sredstvima na računu navedeni su u Potpisnom kartonu deponiranom kod Banke.

Vlasnici računa su dužni Opunomoćenika upoznati s njihovim pravima i obvezama u izvršenju danih ovlasti za raspolaganje sredstvima na računu. Vlasnici računa odgovorni su Banci za eventualnu štetu nastalu kao posljedica prekoračenja ovlasti od strane Opunomoćenika, odnosno zbog nepravovremenog obavještanja o prekoračenju ovlasti.

Ovlaštenje za raspolaganje sredstvima na Računu Klijent daje, mijenja i opoziva isključivo u pisanom obliku.

Banka ne snosi nikakvu odgovornost za eventualnu štetu nastalu kao posljedica propuštanja Klijenta da pravovremeno dostavi Banci obavijest iz prethodnog stavka.

Klijent je dužan nadzirati ovlasti korištenja koje je dao ovlaštenicima te je odgovoran Banci za eventualnu štetu nastalu kao posljedica prekoračenja ovlasti od strane Opunomoćenika.

Banka je ovlaštena u svojim bazama podataka (registru Banke) izvršiti promjene podataka Klijenta ako ih je zaprimila od Klijenta ili je za iste saznala iz službenih registara (npr. sudski, obrtnički i sl.).

5.4. Otvaranje računa inozemnim poslovnim subjektima (nerezidentima)

Strane pravne osobe - nerezidenti su pravne osobe sa sjedištem u inozemstvu, predstavništva stranih pravnih osoba u Republici Hrvatskoj, trgovci pojedinci, obrtnici, i druge fizičke osobe sa sjedištem odnosno prebivalištem u inozemstvu koji samostalnim radom obavljaju gospodarsku djelatnost za koju su registrirani, strana diplomatska i konzularna predstavništva u Republici Hrvatskoj, te druge organizacije i tijela koja na osnovi dvostranih ugovora koje je ratificirala Republika Hrvatska djeluju na teritoriju Republike Hrvatske, strane vjerske zajednice, strane udruge i strane organizacije i podružnice rezidentnih trgovačkih društava koje posluju u inozemstvu.

Prilikom otvaranja računa inozemnim poslovnim subjektima (nerezidentima) potrebno je u banci priložiti sljedeću statusnu dokumentaciju:

1. izvod iz registra zemlje u kojoj je registrirano sjedište ili drugu valjanu ispravu o osnivanju u skladu s propisima zemlje sjedišta nerezidenata iz koje se vidi pravni oblik nerezidenata i vrijeme osnivanja. Izvod ili druga isprava mora biti na hrvatskom jeziku u izvorniku ili ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik ako je izvornik na nekom drugom jeziku. Umjesto izvornika može se prihvatiti ovjerena preslika isprave ili izvod iz registra nadležnog tijela koji je ovjerio javni bilježnik. U tom slučaju mora biti naznačen dan uvida u registar odnosno dan izdavanja izvoda iz registra.
2. potvrdu Porezne uprave u RH o izdanom OIB-u za strani poslovni subjekt i za strane fizičke osobe koji su: zakonski zastupnici i ovlaštenici na potpisnom kartonu.
3. porezni broj u zemlji u kojoj ima registrirano sjedište (ako nije naveden u nekom od ostalih priloženih dokumenata)
4. punomoć s potpisima osoba opunomoćenih za raspolaganje sredstvima na računu, koji je potpisao zakonski zastupnik nerezidenta.
5. ovjerenu presliku identifikacijskog dokumenta ovlaštenih osoba, ukoliko fizičke osobe ovlaštene za poslovanje s nerezidentnim računom osobno ne dolaze u Banku.
6. posljednje godišnje financijsko izvješće o poslovanju nerezidenta u matičnoj zemlji ili u zemlji u kojoj obavlja registriranu djelatnost.

Strana diplomatska i konzularna predstavništva dostavljaju potvrdu Ministarstva vanjskih poslova i europskih integracija Republike Hrvatske da je predstavništvo upisano u njihovu evidenciju s priloženim popisom notificiranih osoba.

Nerezidenti su dužni o svakoj promjeni dokumentacije i/ili podataka obavijestiti Banku u kojoj imaju otvoren račun.

Statusna dokumentacija ne smije biti starija od tri mjeseca.

Poslovni subjekt - nerezident dužan je svake godine dostaviti Banci novi izvod iz sudskog registra za tekuću godinu, koji ne smije biti stariji od tri mjeseca. Banka mora Izvod zaprimiti najkasnije do 30. lipnja tekuće godine. Ukoliko nerezident to ne učini, Banka će blokirati korištenje sredstava na računu kao i nove priljeve sredstava na račun nerezidenta do dostavljanja potrebne dokumentacije ili na pismeni zahtjev klijenta isplatiti sredstva i zatvoriti račun.

Podatak o OIB-U kod otvaranja nerezidentnog računa pravne osobe je potreban ako je vlasnik pravnog subjekta-nerezidenta u svojstvu pravnog subjekt - nerezidenta, osobe ovlaštene za zastupanje pravnog subjekta ili potpisnika na kartonu. Vlasnik pravnog subjekta-nerezidenta nije u obvezi imati OIB ako nije u svojstvu gore navedenih uloga.

5.5. Promjena osoba ovlaštenih za zastupanje Klijenta

U slučaju kada nova osoba/e ovlaštene za zastupanje Klijenta, želi opozvati ovlasti Opunomoćenika ili imenovati nove, svoje ovlaštenje za zastupanje dokazuje Rješenjem o upisu u sudski registar nadležnog Trgovačkog suda ili drugi propisani registar nadležnog državnog tijela.

Iznimno, kao dokaz promjene osoba/e ovlaštene za zastupanje, prihvaća se prije dostavljanja Rješenja o upisu u sudski registar, sljedeća dokumentacija:

- za dioničko društvo:
 - ❖ Odluka Nadzornog odbora o opozivu člana Uprave o imenovanju novog člana Uprave, na kojoj je potpis predsjednika Nadzornog odbora društva ovjeren kod javnog bilježnika i Izjava o prihvaćanju imenovanja potpisana od strane novog člana Uprave, sastavljena u formi javnobilježničkog akta, u izvorniku ili preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika
 - ❖ preslika prijave za upis promjene člana uprave, na kojoj je vidljiv žig prijemnog ureda nadležnog Trgovačkog suda
- za društvo s ograničenom odgovornošću i ostale poslovne subjekte.
 - ❖ Odluka Skupštine ili Nadzornog odbora o opozivu zastupnika i imenovanju novog zastupnika, na kojoj su potpisi članova društva ili Predsjednika Nadzornog odbora, ovjereni kod javnog bilježnika i izjava o prihvaćanju imenovanja potpisana od strane novog zastupnika sastavljena kod javnog bilježnika, u izvorniku ili preslici ovjerenoj kod javnog bilježnika
 - ❖ preslika prijave za upis promjene zastupnika, na kojoj je vidljiv žig prijemnog ureda nadležnog Trgovačkog suda

6. PRAVA I OBEVEZE U VEZI S PRUŽANJEM I KORIŠTENJEM USLUGA PLAĆANJA

6.1. Sadržaj naloga za plaćanje

Banka će primati i izvršavati sve naloge za plaćanje za izvršenje nacionalnih platnih transakcija u svim valutama, a koji su u skladu sa Zakonom o platnom prometu i ostalim propisima. Nalog za plaćanje jest instrukcija kojom platitelj traži izvršenje platne transakcije u svim valutama a sadrži sljedeće osnovne elemente: naziv (ime) platitelja, broj računa platitelja, naziv (ime) primatelja plaćanja, broj računa primatelja, oznaku valute plaćanja, iznos, opis plaćanja, poziv na broj platitelja, poziv na broj primatelja, datum izvršenja i šifru namjene plaćanja.

Nalog za plaćanje mora najmanje sadržavati naziv (ime) platitelja, broj računa primatelja plaćanja, valutu plaćanja i iznos. Korisnik platne usluge uvijek ima pravo popuniti i sve ostale osnovne elemente naloga za plaćanje.

Sadržaj naloga za plaćanje mora biti ispravno popunjen, čitak te potpisan od ovlaštenog nalogodavatelja. Banka neće izvršiti nalog za plaćanje koji je ispravljan, precrtan, brisan ili na drugi način mijenjan, kao i za kojeg nema raspoloživog stanja /pokrića, za izvršenje istog ili u slučajevima kada je nalog odbijen od treće strane, u drugim kanalima namire. U slučaju odbijanja naloga za plaćanje, Banka će Klijente obavijestiti o razlozima odbijanja i postupcima za ispravljanje svih pogrešaka koji su doveli do odbijanja naloga za plaćanja i to na način propisan ovim općim uvjetima Banke.

Banka ne odgovara za štetu koja može nastati kao posljedica zakašnjenja u obradi naloga za plaćanje ako je šteta uzrokovana potrebom dodatnog kontakta Banke s Klijentom radi nadopune istog.

6.2. Potpisivanje naloga za plaćanje/Ovjera

Klijent ili Opunomoćenik mogu uredno popunjene naloge za plaćanje dostaviti u Banku (na papirnatom mediju na blagajni ili putem usluga elektroničkog bankarstva) ili u FINA-u (na papirnatom mediju, datotekama u xml formatu, ili elektroničkim kanalima FINA-e).

Sve vrste naloga za plaćanje koji se dostavljaju u Banku u papirnom obliku moraju biti potpisani od strane Klijenta, zakonskog zastupnika ili Opunomoćenika sukladno potpisnom kartonu te ovjereni prijavljenim pečatom.

Nalozi za plaćanje zaprimljeni u Banku putem internet bankarstva i mobilnog bankarstva ovjeravaju se na način ugovoren u Pristupnici te Općim uvjetima poslovanja Podravske banke za upotrebu direktnih kanala i ostaloj dokumentaciji kojom se regulira elektronski način zadavanja naloga za plaćanje.

Prilikom plaćanja ili isplate gotovine na EFT POS uređajima platnom karticom, Korisnici kartica identificiraju se potpisom ili PIN-om, a prilikom isplate na bankomatu, PIN-om. Kod plaćanja računa na bankomatima i Info kiosku platnom karticom, korisnik se identificira PIN-om.

Pravilno utipkan i provjeren PIN služi kao isključiva i nedvojbena potvrda o obavljenoj usluzi na bankomatu, Info kiosku ili EFTPOS terminalu. Korisnik kartice dužan je držati u tajnosti svoj PIN i ne smije ga nikome priopćiti niti označiti na samoj kartici. Sav rizik zlouporabe PIN-a pada na teret Klijenta.

Potvrda transakcije obavljene na EFTPOS terminalu koji nema PIN-modul je potpis Klijenta.

Korisnik kartice pri plaćanju roba i usluga na prihvatnim mjestima na internetu svoj identitet potvrđuje sljedećim podacima: brojem kartice, datumom isteka valjanosti kartice i opcionalno sigurnosnim kodom otisnutim na poleđini kartice uz unos zaporke

primljene putem SMS poruke ili autentikacijom putem mobilnog tokena, što je detaljno opisano u Općim uvjetima za korištenje 3D Secure usluge. Korisnik kartice pri plaćanju roba i usluga na prihvatnim mjestima na internetu, pri telefonskim narudžbama, plaćanju cestarina i slično sam snosi odgovornost za moguću zlouporabu ako je do zlouporabe došlo zbog nemara ili krajnje nepažnje korisnika kartice odnosno zbog korištenja kartice protivno općim uvjetima poslovanja.

6.3. Primitak naloga za plaćanje

Banka prihvaća i izvršava ispravne i uredno popunjene naloge za plaćanje u skladu s objavljenim važećim Terminskim planom zaprimanja i izvršenja naloga, s kojim se svaki Klijent može upoznati na svim prodajnim mjestima Banke i na Internet stranici Banke www.poba.hr. Ukoliko Banka zaprimi nalog za plaćanje na dan koji nije određen kao njezin radni dan ili nakon vremena koje je određeno u Terminskom planu, smatra se da je nalog za plaćanje zaprimila prvi sljedeći radni dan.

Naloge za bezgotovinsko plaćanje Banka može zaprimiti do 60 dana unaprijed, samo putem Internet bankarstva – POBA*klik* i mobilnog bankarstva mPOBA sukladno važećim Općim uvjetima poslovanja Podravske banke za upotrebu direktnih kanala.

Međubankovne naloge za bezgotovinsko plaćanje zadane u papirnom obliku, Banka može zaprimiti u poslovnici Banke do 1 dan unaprijed.

Klijent i njegovi Opunomoćenici mogu s Bankom sklopiti posebne ugovore kojima Banku ovlašćuju da na teret računa klijenta obavlja redovna ili povremena plaćanja, Trajni nalog/Izravno terećenje.

Banka će izvršavati Trajne naloge/Izravno terećenje u skladu s uvjetima definiranim od strane Klijenta. Ako zadani dan za plaćanje Trajnog naloga/Izravno terećenje nije radni dan Banke, plaćanje će se provesti prvi sljedeći radni dan. Naloge zaprimljene od strane ili preko primatelja plaćanja (izravno terećenje), Banka će izvršiti samo ako s primateljem plaćanja ima sklopljen ugovor o izvršavanju izravnih terećenja, a kada se radi o nalogu SEPA izravnog terećenja.

Banka izvršava Trajni nalog/Izravno terećenje samo ako na računu ima dovoljno sredstava za pokriće čitavog definiranog iznosa plaćanja i naknade za obavljanje platne usluge sukladno važećoj Odluci o tarifi naknada.

U slučaju da se Trajni nalog/Izravno terećenje ne izvrši na zadani dan zbog nedovoljno sredstava na računu, plaćanje će se pokušati provesti naknadno do kraja tekućeg kalendarskog mjeseca, odnosno sukladno ugovorenom s primateljem i važećim Terminskim planom primitka i izvršenja naloga.

Ako nalog za uplatu donosi donositelj naloga (treća osoba), isti potpisuje takav nalog, neovisno o tome da li je nalog već potpisan od strane ovlaštenih osoba za zastupanje Klijenta ili Opunomoćenika i Banka ga identificira sukladno propisima.

Klijent ima pravo koristiti se platnom uslugom iniciranja plaćanja koju pruža pružatelj usluge iniciranja plaćanja te uslugom informiranja o računu koju pruža pružatelj usluge informiranja o računu ako je Klijent isključivo korisnik usluge internetskog bankarstva i/ili usluge mobilnog bankarstva Banke. Banka će do primjene regulatornih tehničkih standarda o autentifikaciji i komunikaciji koje kao delegirani akt donosi Europska komisija na temelju članka 98. stavka 4. Direktive (EU) 2015/2366 postupati prema zahtjevu za informacijama / nalogu za plaćanje iz prethodnog stavka na jednak način kao da informacije traži / nalog zadaje sam Klijent.

6.4. Odbijanje naloga za plaćanje

Sadržaj naloga za plaćanje mora biti ispravno popunjen u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske, ispunjen čitko i potpuno (bez ispravaka), potpisan od ovlaštenog nalogodavatelja i autoriziran. Banka neće izvršiti nalog za plaćanje koji je ispravljan, precrtan, brisan ili na drugi način mijenjan.

Banka o odbijanju, razlozima odbijanja te o postupku za ispravljanje grešaka koje su dovele do odbijanja obavještava Klijenta. Nalog koji je odbijen smatra se da nije ni primljen. Banka ima pravo odbiti nalog za plaćanje koji ispunjava sve uvjete ranije navedene ako bi njegova provedba bila protivna propisima koji uređuju sprečavanje pranja novca i financiranje terorizma ili internim aktima Banke donesenim na temelju tih propisa.

Neizvršavanje naloga za plaćanje zbog nepostojanja raspoloživog stanja na računu ne smatra se odbijanjem naloga za plaćanje te o navedenom Banka nije u obvezi obavijestiti Klijenta.

6.5. Neopozivost naloga za plaćanje

Klijent ili Opunomoćenik može prije izvršenja naloga za plaćanje pisanim putem u poslovnicama Banke opozvati nalog za plaćanje tako da opozove suglasnost za izvršenje naloga za plaćanje, opozove ovlaštenje za trajni nalog, izravno terećenje ili niz platnih transakcija. Nalog za plaćanje zadan putem usluge elektroničkog bankarstva isti je moguće opozvati i u okviru te usluge. Banka dozvoljava opoziv istog do kraja radnog vremena poslovnica Banke na dan predaje naloga za plaćanje ukoliko isti nije prosljeđen u međubankovne platne sustave (NKS, HSVP) odnosno SWIFT mrežu ili putem usluge elektroničkog bankarstva do trenutka prosljeđivanja u međubankovne platne sustave za naloge koji su zadani putem usluge elektroničkog bankarstva.

Klijent ne može opozvati nalog za plaćanje nakon što ga je Banka primila, obradila u svom sustavu i dodijelila mu referencu, odnosno Banka je primila suglasnost. Klijent ili Opunomoćenik ne može opozvati nalog za plaćanje nakon što je isti proslijeđen u međubankovne platne sustave (NKS, HSVP) odnosno SWIFT mrežu. .Ako je platna transakcija inicirana putem pružatelja usluge iniciranja plaćanja, Klijent ne može opozvati nalog za plaćanje nakon što je svoju suglasnost za iniciranje platne transakcije dao pružatelju usluge iniciranja plaćanja.

Ako je platna transakcija inicirana od strane ili preko primatelja plaćanja, Korisnik ne može opozvati nalog za plaćanje nakon prijena naloga za plaćanje ili nakon što je primatelju plaćanja dao svoju suglasnost za izvršenje platne transakcije.

Opoziv trajnog naloga mora se predati Banci za sljedeći mjesec, najmanje mjesec dana prije datuma određenog za plaćanje. U slučaju izravnog terećenja, kada se primjenjuje ugovoreni dan, Klijent može opozvati nalog za plaćanje, najkasnije do kraja radnog dana koji prethodi ugovorenom danu terećenja.

Banka je dužna izvršiti prijenos punog iznosa platne transakcije bez umanjivanja za iznos naknade. Iznimno Banka može ugovoriti s klijentom i drugačije.

6.6. Način raspolaganja sredstvima na računu za plaćanje

Klijent raspolaže sredstvima na svom računu na temelju naloga za plaćanje, do visine raspoloživog stanja novčanih sredstava na računu. Nalozi za plaćanje predaju se na obrascima platnog prometa u papirnom obliku, putem magnetnog medija u poslovnica FINA-e, putem Internet bankarstva – POBA*klik*, mobilnog bankarstva mPOBA, bankomata, Info kioska te temeljem ugovornog odnosa.

Za obavljanje bezgotovinskih platnih transakcija putem internet bankarstva, Klijent potpisuje svu potrebnu dokumentaciju sukladno internim aktima Banke te prima paket podrške koji se sastoji od: mobilne aplikacije mToken ili display kartice i omotnice s PIN-om te korisničke upute. Za obavljanje bezgotovinskih platnih transakcija putem mobilnog bankarstva, Klijent potpisuje svu potrebnu dokumentaciju sukladno internim aktima Banke te putem SMS poruka zaprima poveznicu za preuzimanje aplikacije i aktivacijske kodove.

Druge osnove za terećenje računa su mjenice, ugovorna ovlast dana Banci te nalozi FINA-e sukladno Zakonu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima i drugim podzakonskim aktima. Banka temeljem navedenih osnova terećenje računa Klijenta provodi bez njegove prethodne suglasnosti.

Klijent je prihvaćanjem ovih Općih uvjeta suglasan da Banka u slučaju Klijentova neispunjenja obveze iz bilo kojeg ugovornog odnosa, naplati dospjeli iznos sa svim pripadajućim dodacima i zateznim kamatama sa svih Klijentovih računa u Banci, odnosno i iz svih sredstava Klijenta koja su povjerena Banci bilo kao osiguranje tražbine Banke prema Klijentu po bilo kojoj osnovi, ili koja su sredstva povjerena Banci po bilo kojoj drugoj osnovi. Ako Banka izvršava plaćanje s računa Klijenta, a na računu nema dovoljno sredstava u valuti plaćanja, Banka će izvršiti konverziju iz ostalih valuta na računu Klijenta prema tečajnoj listi Banke važećoj na dan konverzije.

U slučaju terećenja računa po osnovi naloga FINA-e Banka će uskratiti Klijentu pravo na korištenje okvirnog kredita po računu za plaćanje za sve vrijeme trajanja izvršavanja osnove za plaćanje ukoliko između Klijenta i Banke izrijeком nije ugovoreno drugačije.

Banka ne odgovara za štetu u slučaju pogrešno ispostavljenog naloga FINA-e za provedbu osnove za plaćanje.

6.7. Suglasnost za platne transakcije

Klijent daje suglasnost za izvršenje platne transakcije ovisno o kanalu zaprimanja naloga za plaćanje te platnom instrumentu. Klijent zadaje suglasnost za izvršenje platne transakcije inicirane:

- a) u FINA-i i poslovnica Banke izdavanjem usmenog naloga za plaćanje ovlaštenom zaposleniku Banke/djelatniku FINA-e ili uručivanjem potpisanog naloga za plaćanje, uručivanjem iznosa gotovog novca potrebnog za izvršenje naloga za plaćanje
- b) uručanjem ili prinošenjem kartice ili drugog platnog instrumenta prodajnom mjestu radi kupnje roba i/ili usluga te unošenjem PIN-a u POS uređaj ili potpisivanjem evidencije utroška generiranog iz POS uređaja ili prislanjanjem kartice na autorizacijski uređaj u slučaju beskontaktnog plaćanja
- c) putem POBA*klik* usluge: upotrebom mobilnog tokena ili display kartice
- d) kod primatelja plaćanja: potpisom naloga/suglasnosti za izravno terećenje, ukoliko je takav način davanja suglasnosti ugovoren između Banke i primatelja plaćanja
- e) umetanjem kartice u bankomat ili Info kioska i unošenjem PIN-a

- f) uručenjem kartice na isplatnom mjestu radi isplate gotovine te unošenjem PIN-a u POS uređaj ili potpisivanjem potvrde o transakciji isplate gotovine generiranoj iz POS uređaja
- g) na pojedinim prodajnim mjestima na kojima je banka primatelja plaćanja zbog brzine provedbe transakcija ili tehnoloških preduvjeta, a do iznosa transakcija propisanih od kartičnih kuća ili banke primatelja plaćanja, definirala provođenje transakcija bez potpisa korisnika ili utipkavanja PIN-a, primjerice beskontaktna plaćanja, plaćanje cestarina i slično. Korisnik kartice daje suglasnost za izvršenje takvih transakcija samim činom uručjenja kartice prodajnom mjestu ili prinošenjem kartice ili drugog platnog instrumenta POS uređaju. Na prodajnim mjestima s mogućnošću beskontaktnog plaćanja, iznosi kupnje roba i/ili usluga do 250,00 kuna se autoriziraju na način da se platna kartica prisloni na EFTPOS terminal bez upisivanja PIN-a. Ukoliko je iznos kupovine veći od 250,00 kuna, potrebno je platnu karticu prisloniti na EFTPOS terminal i upisati PIN.
Banka zadržava pravo u svrhu kontrole rizika, kao i u drugim slučajevima kada smatra da je isto potrebno od Korisnika kartice prilikom izvršenja određenih beskontaktnih transakcija, zatražiti autorizaciju određene beskontaktna transakcije i pripadajućim PIN-om bez obzira na iznos.
- h) potpisom trajnog naloga
- i) preko registriranog Drugog pružatelja usluga iniciranja plaćanja
- j) uplata novčanica i kovanog novca umetanjem kartice u dnevno-noćni trezor
- k) unos i davanje Personaliziranih sigurnosnih vjerodajnica kartice, izuzev PIN-a, na zahtjev trgovca pri plaćanju na Internet prodajnim mjestima (zaporka primljena putem SMS poruke ili biometrijska autentikacija putem mobilnog tokena)
- l) Klijent je dao suglasnost sukladno Općim uvjetima za SEPA izravno terećenje.

Kada se prema posebnim propisima za izvršenje naloga za plaćanje zahtijevaju određene isprave ili podaci, Banka će izvršiti nalog za plaćanje, ukoliko su te isprave i podaci dostavljeni, odnosno predočeni u propisanom obliku.

Suglasnost se izdaje poduzimanjem jedne radnje ili više njih istovremeno. Radi izbjegavanja svake dvojbe, smatra se da je suglasnost i naknadno izdana, kada platitelj – nakon već izvršene platne transakcije – preuzme isprave (potvrde, ovjerene naloge za plaćanje i sl.) koje se odnose na odnosnu platnu transakciju.

Suglasnost se može opozvati – opozivom radnje /radnji kojom je dana, sve dok platna transakcija nije izvršena. Neopozivost nastupa kad banka (pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja) primi nalog za plaćanje, odnosno sve potrebne podatke za izvršenje naloga za plaćanje.

Pružatelj platne usluge informiranja o računu smije pristupiti samo informacijama i platnim transakcijama povezanim s računom za plaćanje za koji je Klijent dao suglasnost.

Suglasnost koju je Klijent dao pružatelju usluga informiranja o računu isključivo je dio ugovornog odnosa između Klijenta i pružatelja usluge informiranja o računu te svaku izmjenu ili opoziv iste Klijent poduzima prema pružatelju usluge informiranja o računu. Klijent putem pružatelja usluge informiranja o računu može pristupiti onim informacijama o računu kojima može pristupiti izravno putem online bankarstva Banke.

6.8. Autorizacija platnih transakcija

Potpisom na nalogu za plaćanje, Klijent, autorizira pojedinačnu transakciju, potvrđuje da su podaci koje je dao točni, te da ga je Banka u korištenju platne usluge informirala o podacima iz ovih Općih uvjeta i to unaprijed, prije obavljanja svake pojedinačne transakcije.

Klijent svojim potpisom može autorizirati i izvršenje više (niza) transakcija s različitim vremenskim rokovima izvršenja, a koji nalozi će se izvršiti sukladno rokovima izvršenja.

Uručenje/umetanje kartice te pravilno utipkani PIN služi kao isključiva i nedvojbeno potvrda o obavljenoj usluzi na bankomatu, Info kiosku ili EFTPOS terminalu. Potvrda transakcije obavljene na EFTPOS terminalu koji nema PIN-modul je potpis Klijenta. Klijent daje autorizaciju (suglasnost) za izvršenje platne transakcije ili niza platnih transakcija potpisom ugovora o trajnom nalogu ili potpisom suglasnosti / naloga za izravno terećenje davanjem.

Na pojedinim prodajnim mjestima na kojima je banka primatelja plaćanja zbog brzine provedbe transakcija ili tehnoloških preduvjeta, definirala provođenje transakcije bez potpisa Klijenta ili utipkavanja PIN-a, primjerice plaćanje cestarina, beskontaktna plaćanja i sl. Klijent daje suglasnost za izvršenje takvih transakcija samim činom korištenja kartice na prodajnom mjestu. Ispravne naloge za plaćanje u domaćem platnom prometu Banka izvršava putem NKS i HSVP sustava u skladu s Terminskim planom primanja i izvršavanja naloga koji je sastavni dio ovih Općih uvjeta.

6.9. Dokaz o autentičnosti i izvršenju platnih transakcija

Kada Klijent osporava da je autorizirao izvršenu platnu transakciju ili tvrdi da platna transakcija nije uredno izvršena, Banka je dužna dokazati da je autentifikacija platne transakcije bila provedena, da je platna transakcija pravilno zabilježena i proknjižena te da na izvršenje platne transakcije nije utjecao tehnički kvar ili neki drugi nedostatak.

Autentifikacija je postupak koji Banci omogućuje provjeru korištenja određenog platnog instrumenta uključujući provjeru njegovih personalnih sigurnosnih obilježja, sukladno Zakonu o platnom prometu.

Kao dokaz provedene autentifikacije smatrat će se zapis u podatkovnoj bazi u uspješnim/neuspješnim prijavama u Internet banking sustav, u aplikativnom logu s podacima o datumu, vremenu, serijskom broju tokena, IP adresi s koje je prijava napravljena te opis aktivnosti te zapis o provedenim nalogima za plaćanje u tablicama baze podataka s podacima o datumu, vremenu, iznosu, serijskom broju kartice, aktivnostima po pretincima (unos, verifikacija, druga verifikacija) i žiro računu uplate.

6.10. Raspoloživo stanje računa za plaćanje

Raspoloživim sredstvima/raspoloživim stanjem, razumijeva se stanje sredstava na računu od prethodnog dana uvećano za dnevni priljev sredstava, sredstva po odobrenom okvirnom kreditu te sredstva rezervacije po kartičnom poslovanju (polog gotovine putem bankomata za poslovne subjekte), a umanjeno za dnevni odljev, do momenta utvrđivanja salda te za iznose rezervacije sredstava po kartičnom poslovanju.

Banka ili Pružatelj platne usluge koji izdaje karticu ili platni instrument na temelju kartice može Banci ili Pružatelju platne usluge koji vodi račun poslati upit o raspoloživosti na temelju kojega se daje odgovor je li iznos potreban za izvršenje platne transakcije na temelju kartice ili platnog instrumenta na temelju kartice raspoloživ na računu za plaćanje platitelja ako je platitelj dao izričitu suglasnost za postavljanje upita o raspoloživosti Banka ili Pružatelj platne usluge koji izdaje karticu ili platni instrument na temelju kartice, ako je platitelj inicirao platnu transakciju karticom ili platnim instrumentom na temelju kartice koji je izdala Banka ili Pružatelj platne usluge u iznosu za koji se traži odgovor o raspoloživosti.

Banka ili Pružatelj platne usluge koji vodi račun dužan je Banci ili Pružatelju platne usluge koji izdaje karticu ili platni instrument na temelju kartice dati odgovor "da" ili "ne" na upit iz prethodnog stavka, ako je račun platitelja dostupan online u trenutku zaprimanja upita o raspoloživosti, ako je platitelj dao izričitu suglasnost Banci ili Pružatelju platne usluge koji vodi račun da odgovara na takve upite Banke ili određenog Pružatelja platne usluge koji izdaje karticu ili platni instrument na temelju kartice, te pod uvjetom da je ova suglasnost dana prije no što je podnesen prvi upit o raspoloživosti.

Banka ili Pružatelj platne usluge koji vodi račun ne smije na temelju odgovora onemogućiti raspolaganje novčanim sredstvima na računu za plaćanje platitelja, a banka ili Pružatelj platne usluge koji izdaje karticu ili platni instrument na temelju kartice ne smije pohranjivati dobiveni odgovor, već ga koristiti isključivo za potrebe izvršenja konkretne platne transakcije.

Banka ili Pružatelj platne usluge koji vodi račun dužan je informirati platitelja na njegov zahtjev o Banci ili Pružatelju platne usluge koji je podnio konkretan upit i o danom odgovoru.

Uvjeti odobravanja okvirnog kredita utvrđeni su Odlukom Banke.

S vremenom zaprimanja naloga za postupanje po osnovama za plaćanje u Banci, Banka prestaje u ukupna raspoloživa stanje računa za plaćanje uključivati sredstva po odobrenom okvirnom kreditu i ta sredstva, Banka ne koristi za izvršavanje naloga za plaćanje po zaprimljenom nalogu za postupanje po osnovama za plaćanje. Banka privremeno, do podmirenja zaprimljene osnove za plaćanje, ograničava korisniku korištenje odobrenog okvirnog kredita.

Klijent ima evidentirane neizvršene osnove za plaćanje, Banka ta sredstva prenosi na račun za plaćanje i ona služe kao pokriće za navedena plaćanja. Klijent koji je vlasnik VISA Electron debitne kartice uplate gotovine može obavljati i na bankomatima. Uplaćena sredstva na bankomatu odmah su dostupna za raspolaganje tj. povećavaju raspoloživo stanje na računu za plaćanje.

Bankomati su opremljeni uređajima za prepoznavanje krivotvorenih novčanica i takve novčanice neće biti uplaćene na račun za plaćanje nego će iste biti zadržane u bankomatu. U tom slučaju na račun Klijenta bit će uplaćen samo iznos pravovaljanih novčanica. Bankomat prihvaća papirnate novčanice apoena 10,00 kn, 20,00 kn, 50,00 kn, 100,00 kn, 200,00 kn, 500,00 kn i 1.000,00 kn. Maksimalna dnevna uplata iznosi 29.000,00 kuna odnosno najviše 3 uplate dnevno po računu.

6.11. Izvršenje plaćanja između pružatelja platnih usluga

Rokovi izvršenja platnih transakcija između pružatelja platnih usluga utvrđeni su Terminskim planom Banke i računaju se od primitka naloga za plaćanje.

6.12. Ovlasti Banke za raspolaganje sredstvima na računu

Banka raspolaže sredstvima na računu za plaćanje temeljem ugovornih ovlasti danih od strane Klijenta.

Prihvatom ovih Općih uvjeta Klijent daje suglasnost da Banka pogrešno knjiženje terećenja ili odobrenje Rčuna izvršeno bez naloga Klijenta, a koje je posljedica pogreške Banke ili njezinih vanjskih izvršitelja, može otkloniti suprotnim knjiženjem ili storniranjem. O navedenim knjiženjima Banka Klijenta obavještava na ugovoreni način, putem izvoda prometa po računu ili drugi ugovoreni način. Dodatno, Klijent može na zahtjev, dobiti informacije u poslovnica Banke.

Banka zaprima i izvršava naloge za plaćanje zakonskih obveza i javnih prihoda koje su zadali ovlašteni organi, naloge za naplatu vrijednosnih papira i instrumenata osiguranja plaćanja te naloge s naslova izvršenja sudskih odluka i drugih ovršnih isprava, sukladno zakonskoj regulativi.

Banka je u postupku ovrhe na novčanim sredstvima korisnika samo izvršitelj naloga nadležnog tijela i pri tome ne utvrđuje niti provjerava odnose između Klijenta i osobe koja je u nalogu naznačena kao vjerovnik. Banka ne odgovara korisniku za štetu koja bi mu nastala zbog provedbe nezakonitog ili nepravilnog naloga nadležnog tijela.

Klijent neopozivo ovlašćuje Banku da u slučaju kada na računu za plaćanje nema dovoljno sredstava, ugovornu obvezu naplati iz sredstava svih računa otvorenih u Banci.

Kada Klijent ima više računa (bilo kunskih ili deviznih) Banka je ovlaštena po svom nahođenju utvrditi redosljed po kojem će vršiti zapljenu i prijenos sredstava radi izvršenja naloga za plaćanje.

Klijent je dužan vratiti novčana sredstva koja su na njegov račun za plaćanje upućena bez pravne osnova te potpisom Okvirnog ugovora o platnim uslugama, neopozivo i bezuvjetno ovlašćuje Banku da pogrešno uplaćena sredstva prenese s njegova računa na račun na koji su sredstva trebala biti prvobitno uplaćena.

6.13. Prekogranična i međunarodna plaćanja

Uz naloge za plaćanje dostavljene u Banku, Klijent ne prilaže isprave temeljem kojih se dokazuje osnova i obveza plaćanja, ali je dužan preuzeti obvezu izdvajanja i pohranjivanja originalnih isprava najmanje 5 godina nakon isteka godine u kojoj su evidentirane promjene na računima, čuvati ih na odabranom mediju kako bi bili dostupni za nesmetano obavljanje kontrole te ih bez odlaganja dati na uvid na zahtjev Banke ili tijela nadležnih za deviznu kontrolu.

Banka će zaprimljeni nalog za plaćanje izvršavati isključivo u okviru raspoloživog stanja/raspoloživih sredstava na računu navedenom u nalogu.

Ukoliko stanje nije dostatno u ukupnom iznosu zadanog naloga, Banka nalog neće izvršiti. U tom slučaju Banka ne snosi nikakvu odgovornost za štetu nastalu uslijed neizvršavanja istog.

Banka izvršava naloge u skladu s Terminskim planom primanja i izvršenja naloga u Banku s kojim planom je Klijent upoznat prije sklapanja pojedinačnog ugovora o otvaranju računa, te koji u je dostupan na svim prodajnim mjestima Banke.

Banka u obradi naloga za devizno poslovanje primjenjuje dnevnu tečajnu listu Podravske banke d.d., ukoliko s klijentom nije drugačije ugovoreno.

Prilikom prodaje deviza Klijentu za plaćanje u inozemstvo ili radi pologa na devizni račun Banka primjenjuje prodajni tečaj za devize iz redovne tečajne liste Banke važeće na dan kupnje ako s klijentom nije pismeno dogovoreno drugačije.

Pokriće za nacionalna, prekogranična i međunarodna plaćanja u devizi Klijent može dati i iz deviznog ili kunskog kredita koji mu je Banka prethodno odobrila.

Ispravne naloge za plaćanje Banka izvršava putem SWIFT-a, Euro NKS i TARGET2 sustava u skladu s Terminskim planom primanja i izvršavanja naloga koji je sastavni dio ovih Općih uvjeta.

Pod ispravnim nalogom za plaćanje smatra se nalog koji sadrži podatke propisane važećom Odlukom o nalogima za plaćanje i koji su potpisale ovlaštene osobe; nalog za koji je uplaćeno pokriće u valuti plaćanja; nalog za koji je osigurano pokriće naknade na računu Klijenta.

Klijent ovlašćuje Banku da može naplatiti naknadu za usluge kao i troškove posredničkih banaka nastalih prilikom izvršavanja platne transakcije iz raspoloživih sredstava na njegovom računu. Naknada se naplaćuje odmah, prije izvršenja transakcije.

Za ispravnost podataka navedenih u nalogu za plaćanje za prekogranična i međunarodna plaćanja i za istinitost posla odgovara Klijent.

6.14. Naplate iz inozemstva

Račun korisnika priljeva Banka odobrava s valutom odobrenja računa Banke u inozemstvu ili u drugoj domaćoj banci. U slučaju da inozemna banka ili druga domaća banka opozove ili izmijeni nalog do datuma valutacije, Banka neće obraditi priljev i s te osnove oslobađa se bilo kakve odgovornosti ili obveze prema korisniku priljeva.

Naplatu u stranoj gotovini Banka će obraditi isti dan kad od Klijenta primi stranu gotovinu i propisanu dokumentaciju. U slučaju da dokumentacija koju je dostavio Klijent nije potpuna, stranu gotovinu Banka će zaprimiti u privremeni depozit, a Klijent moći će njome raspolagati po dostavi ispravne dokumentacije u Banku.

Prijenos deviznih sredstava na drugu banku u zemlji Banka će izvršiti u skladu s terminskim planom zaprimanja naloga u Banku koji je sastavni dio ovih Općih uvjeta, po primitku naloga za plaćanje Klijenta, koji mora sadržavati podatke propisane Odlukom o nalogima za plaćanje. Klijent ovlašćuje Banku da može naplatiti naknadu za usluge kao i troškove posredničkih banaka nastalih prilikom izvršavanja platne transakcije iz raspoloživih sredstava na njegovom računu. Naknada se naplaćuje odmah, prije izvršenja transakcije.

6.15. Poslovanje s trajnim nalogima i izravna terećenja

Klijent može s Bankom sklopiti posebne ugovore kojima Banku ovlašćuje da na teret njegovog računa obavlja redovna ili povremena plaćanja na način da provodi platnu transakciju u korist primatelja plaćanja prema uvjetima koje definira Klijent (račun primatelja plaćanja, iznos plaćanja, razdoblje trajanja, dinamika plaćanja) (u daljnjem tekstu: Trajni nalog); u slučaju bilo kakve promjene po uvjetima koje je klijent definirao trajnim nalogom Klijent je obavezan o istima obavijestiti Banku. Banka ne preuzima odgovornost za ispravno izvršenje trajnih naloga u slučaju ako je došlo do promjene o kojoj Klijent nije obavijestio Banku ili podmiruje klijentove obveze prema primatelju plaćanja na temelju podataka koje Banci dostavi primatelj plaćanja (u daljnjem tekstu: Izravno terećenje).

Izravna terećenja mogu se ugovarati samo na teret kunskih računa za plaćanje Klijenata.

Banka će izvršavati izravna terećenja u skladu s uvjetima dostavljenim od strane primatelja plaćanja. Ako zadani dan za plaćanje izavnog terećenja nije radni dan, plaćanje će se provesti prvi sljedeći radni dan. Klijent je dužan osigurati sredstva na računu najkasnije do vremena definiranog u Terminskom planu. Banka izvršava izravno terećenje u cijelosti ili djelomično ovisno o raspoloživom stanju na računu, sukladno ugovorenom s primateljem plaćanja. U slučaju da se izravno terećenje ne provede na zadani dan zbog nedovoljno sredstava, pokušat će se naknadno izvršiti određeni broj dana ako tako definira primatelj plaćanja.

Pod pojmom primatelj plaćanja, a u svrhu ugovaranja i provođenja izavnog terećenja razumijeva se isključivo primatelj plaćanja koji s Bankom ima sklopljen ugovor kojim se regulira provedba izavnih terećenja.

Ugovor o provođenju izavnog terećenja Klijent može sklopiti direktno s Bankom ili preko primatelja plaćanja. U slučaju da Klijent zahtjev za Izravno terećenje podnese preko primatelja plaćanja, ugovor se smatra sklopljenim u trenutku kada primatelj plaćanja podatke potrebne za izvršenje transakcije Izavnog terećenja dostavi Banci.

Banka će izvršavati trajne naloge u skladu s uvjetima definiranim od strane Klijenta. Ako zadani dan za plaćanje Trajnog naloga nije radni dan, plaćanje će se provesti prvi sljedeći radni dan. Klijent je dužan osigurati sredstva na računu najkasnije do vremena definiranog u Terminskom planu. Banka izvršava trajni nalog samo ako na računu ima dovoljno sredstava za pokriće čitavog definiranog iznosa plaćanja. U slučaju da se trajni nalog s definiranim fiksnim iznosom plaćanja ne izvrši na zadani dan zbog nedovoljno sredstava na računu, plaćanje će se pokušati provesti do kraja tekućeg mjeseca, nakon čega se nalog biti storniran.

Trajni nalog prestaje važiti na definirani datum ili po otkazu od strane Klijenta.

Ugovori o trajnom nalogu i/ili izravnom terećenju se automatski raskidaju zatvaranjem računa na teret kojeg se provodi plaćanje.

Banka može jednostrano raskinuti ugovor o trajnom nalogu i izravnom terećenju bez otkaznog roka ako se Klijent po procjeni Banke ne pridržava ovih Općih uvjeta, neuredno podmiruje svoje obveze ili ako Klijentovo poslovanje, po isključivoj procjeni Banke, predstavlja sigurnosnu prijetnju ili ugrožava poslovanje Banke.

Banka može otkazati ugovor o trajnom nalogu i izravnom terećenju s dvomjesečnim otkaznim rokom, bez navođenja razloga.

6.16. Poslovna SEPA izravna terećenja

Klijent može dati Suglasnost primatelju plaćanja poslovnom subjektu da na teret Klijentovog Računa inicira naloge SEPA izavnog terećenja. SEPA izravno terećenje jest nacionalna platna usluga u kunama koja se može ugovoriti samo na teret Računa. Uvjeti i način obavljanja platne usluge SEPA izavnog terećenja između Podravske banke d.d. i poslovnih subjekata su definirani Općim uvjetima poslovanja Podravske banke d.d. po SEPA izravnom terećenje za primatelje plaćanja.

6.17. Izdavanje platnih instrumenata

Po otvorenom računu za plaćanje, Banka može izdati Klijentu i Opunomoćenicima, platne instrumente na njegov zahtjev, sukladno važećim Općim pravilima i uvjetima koji reguliraju izdavanje i korištenje platnih instrumenata te Odluci o tarifi naknada. Opunomoćeniku Banka izdaje Karticu koja glasi na njegovo ime te nosi broj računa za plaćanje Klijenta.

Transakcije učinjene Karticom terete račun za plaćanje s datumom transakcije.

Kartica glasi na ime, neprenosiva je i može je koristiti samo osoba čije je ime otisnuto na kartici i izdaje se na razdoblje od tri godine. Kartica se može koristiti kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja na prodajnim mjestima u Hrvatskoj i inozemstvu, koja imaju istaknute oznake kartice, pri kupnji robe i usluga te za plaćanje računa na bankomatima Banke ili Info kiosku do iznosa sredstava raspoloživih na računu za plaćanje.

Klijent i/ Opunomoćenik, solidarno odgovaraju za sve troškove nastale korištenjem kartice. Prilikom korištenja kartice na bankomatima, Info kiosku i EFTPOS-u krajnji korisnik se identificira PIN-om.

Opunomoćenik prihvaća da njegov PIN, utipkan i provjeren na bankomatu, Info kiosku ili EFTPOS terminalu, odnosno potpis na potvrdi EFTPOS terminala koji nema PIN modul, bude isključiva i nedvojbena potvrda o obavljenoj usluzi prilikom terećenja računa vezanog uz Karticu.

Opunomoćenik može podizati gotovinu te plaćati robu i usluge isključivo u granicama raspoloživih sredstava na računu vezanom uz karticu.

Naplata svih transakcija učinjenih karticom, kao i pripadajućih naknada, obračunava se u kunama.

Iznos učinjenog troška u inozemstvu preračunava se u kune po tečaju utvrđenom u ugovoru o izdavanju i korištenju pojedine kartice. Banka utvrđuje iznos gotovine i iznos za plaćanje roba i usluga koji se mogu koristiti putem bankomata, Info kioska i EFTPOS terminala, na razini Klijenta i Opunomoćenika.

6.18. Obveza Klijenta i njegovih punomoćnika kao korisnika platnih instrumenata Banke

Klijent ili njegov opunomoćenik koji je ovlašten koristiti se platnim instrumentom dužni su:

- 1) koristiti se platnim instrumentom u skladu s ovim Općim uvjetima i odredbama okvirnog ugovora kojim je regulirano izdavanje i korištenje tog platnog instrumenta i
- 2) bez odgađanja obavijestiti Banku o ustanovljenom gubitku, krađi ili zlouporabi platnog instrumenta ili njegovom neovlaštenom korištenju.

Klijent ili njegov Opunomoćenik je dužan, neposredno nakon primitka platnog instrumenta poduzeti sve razumne mjere za zaštitu personaliziranih sigurnosnih obilježja tog platnog instrumenta. Primatelj plaćanja (trgovac) je dužan informirati korisnika (kupca robe/usluga) o eventualnom preračunu valuta, tečaju, naknadi.

6.19. Ograničenja za korištenje platnih instrumenata

Klijent i Banka ugovaraju limite trošenja za platne transakcije koje se izvršavaju platnim instrumentom koji su podložni promjena, a o kojima će Banka Klijenta obavijestiti na svim prodajnim mjestima Banke i na internetskim stranicama Banke: <http://www.poba.hr>.

Banka zadržava pravo da može blokirati transakciju i/ili platni instrument zbog razloga:

1. koji se odnose na sigurnost platnog instrumenta
2. koji se odnose na sumnju na neovlašteno korištenje ili korištenje platnog instrumenta s namjerom prijevare
3. u slučaju platnog instrumenta s kreditnom linijom, koji se odnose na značajno povećanje rizika da platitelj neće moći ispuniti svoju obvezu plaćanja
4. u slučaju gubitka i/ili krađe platnog instrumenta
5. u slučaju zaprimanja informacije o prestanku rada Klijenta odnosno smrti Opunomoćenika
6. ako Banka utvrdi ili posumnja na mogućnost kršenja odredbi propisa o sprečavanju pranja novca i financiranja terorizma, odnosno ako Korisnik kartice na zahtjev Banke ne dostavi tražene podatke i dokumentaciju potrebnu za izdavanje i korištenje kartice te nastavak zasnovanoga ugovornog odnosa u skladu s propisima Republike Hrvatske,

Banka je ovlaštena određenom pružatelju usluge informiranja o računu ili pružatelju usluge iniciranja plaćanja uskratiti pristup računu na temelju dokazanih i objektivno opravdanih razloga koji se odnose na neovlašteni pristup tog pružatelja usluga računu ili neovlašteno iniciranje transakcije ili pristup odnosno iniciranje transakcije s ciljem prijevare.

Banka je dužna obavijestiti Korisnika platnog instrumenta odnosno pružatelja usluge informiranja o računu ili pružatelja usluge iniciranja plaćanja o namjeri i razlozima za blokiranje transakcije i/ili platnog instrumenta na adresu ili telefon naveden prilikom otvaranja računa. Ukoliko Banka nije u mogućnosti obavijestiti Korisnika, učinit će to odmah po blokadi. Korisnik može, ako posumnja da postoji zlouporaba ili da će zlouporaba nastupiti, zatražiti blokadu pristupa pojedinim ili svim direktnim kanalima predajom pisanog zahtjeva u bilo kojoj poslovnicu Banke ili putem poziva u Info centar 072 20 20 20.

6.20. Odgovornost za štetu

Klijent odgovara za štetu koja nastane zlouporabom kartice do momenta prijave gubitka-krađa-nestanka kartice. Nakon prijave, štetu snosi Banka. U slučaju gubitka-krađe-nestanka kartice, za isplate uz korištenje PIN-a, štetu snosi Klijent. Za štete nastale krivotvorenom karticom, štetu snosi Banka.

Klijent ili Korisnik kartice dužni su oštećenu ili neispravnu Karticu vratiti Banci prerezanu, osobno ili poštom. Banka će oštećenu karticu poništiti i izdati novu.

6.21. Blokada računa za plaćanje

Banka može blokirati račun za plaćanje ili platni instrument zbog razloga koji se odnose:

- na sigurnost platnog instrumenta
- na sumnju na neovlašteno korištenje ili korištenje platnog instrumenta s namjerom prijevare

u slučaju platnog instrumenta s kreditnom linijom, koji se odnose na značajno povećanje rizika da platitelj neće moći ispuniti svoju obvezu plaćanja.

Banka može blokadom privremeno ili trajno ograničiti ili ukinuti korištenje određenih ili svih funkcionalnosti računa za plaćanje i pripadajućih platnih instrumenata.

Banka blokira račun za plaćanje te pripadajuće platne instrumente i u slučaju saznanja o smrti opunomoćenika Klijenta ili u slučaju gubitka, nestanka ili krađe platne kartice/drugih platnih instrumenata, odnosno temeljem naloga za prisilnu naplatu od FINE.

Korisnik kartice snosi svu zakonsku odgovornost za eventualno neovlašteno korištenje kartice. U slučaju gubitka ili krađe kartice korisnik kartice dužan je u najkraćem roku obavijestiti Banku radi sprečavanja zloupotrebe i to na telefon broj 072 655-155 ili 072/600-699 (broj EGCP – Erste Group Card Processor). Korisnik kartice dužan je navesti broj računa i broj kartice kako bi se onemogućilo njeno neovlašteno korištenje.

Reklamacija troška nastalog korištenjem kartice ne oslobađa korisnika kartice obveze plaćanja tog troška. Korisnik kartice ima pravo na povrat uplaćenog iznosa, ukoliko se ustanovi da je reklamacija bila opravdana. U slučaju gubitka ili krađe kartice Banka ne preuzima nikakvu financijsku odgovornost za nastalu štetu.

Ukoliko korisnik kartice nakon prijave nestanka pronađe karticu, ne smije je koristiti, već je o tome dužan obavijestiti Banku i prerezanu karticu odmah vratiti Banci. Nakon primitka pisane obavijesti o gubitku ili krađi kartice, Banka će korisniku izdati zamjensku karticu.

Ukoliko je prijava gubitka, nestanka ili krađe platne kartice ili drugog instrumenta raspolaganja sredstvima računa za plaćanje izvršena putem telefona ili elektroničke pošte, Klijent je dužan Banci bez odgađanja prijavu nestanka potvrditi pisanim putem u bilo kojoj poslovnici Banke.

Po primitku prijave o nestanku kartice, Banka će blokirati nestalu karticu i onemogućiti njeno daljnje korištenje. Banka može provesti blokadu računa za plaćanje i bez prethodnog oduzimanja kartice.

Klijent snosi odgovornost za transakcije koje su nastale do trenutka primitka pisane prijave Banci o gubitku, nestanku ili krađi platne kartice odnosno nekog drugog instrumenta raspolaganja sredstvima.

Troškove nastale gubitkom/krađom platne kartice odnosno drugog instrumenta raspolaganja sredstvima računa za plaćanje snosi Klijent.

U slučaju gubitka ili krađe platne kartice, trošak izdavanja nove kartice i PIN-a snosi Klijent.

Banka će deblokirati platnu karticu i/ili transakciju ili blokirani platni instrument zamijeniti novim nakon što prestanu postojati razlozi za blokadu tog platnog instrumenta ili transakcije, odnosno ako su po isključivoj procjeni Banke otklonjeni uzroci blokade transakcije ili platnog instrumenta. Korisnika će se o deblokiranju transakcije ili platnog instrumenta obavijestiti na adresu i/ili telefonski naveden prilikom otvaranja računa. Ukoliko korisnik nije obaviješten telefonom nego nekim drugim kanalom (sms, e-mail ...itd) dužan je stupiti u kontakt s Bankom pozivom u Info centar na broj 072202020 u svrhu deblokiranja spornih transakcija.

Banka može odrediti maksimalni broj transakcija te ukupni iznos transakcija koje se dnevno provode korištenjem kartice prilikom isplate gotovine te pri kupnji robe i usluga, o čemu Banka obavještava Klijenta na internetskoj stranici Banke te u poslovnim prostorijama Banke u kojima se posluje s Vlasnicima računa.

Banka će blokirati račun za plaćanje po osnovi zaprimljenog naloga od ovlaštene institucije i postupati dalje sukladno važećim zakonskim propisima.

Za vrijeme trajanja blokade računa, Klijent i Opunomoćenik ne mogu raspolagati sredstvima na računu za plaćanje.

Blokadu računa, može izvršiti i Banka u svrhu podmirjenja svojih dospjelih potraživanja u skladu s važećim internim propisima Banke.

6.22. Zatvaranje računa za plaćanje

Zahtjev za zatvaranje računa Klijent podnosi pismenim putem. Račun se zatvara na zahtjev Klijenta ili po odluci Banke ako se Klijent ne pridržava ugovornih obveza prema Banci.

Banka može zatvoriti račun i u slučaju ako po računu nema prometa ili je neaktivan u razdoblju od godine dana (nije bilo priljeva/odljeva sredstava).

Račun ovršenika poslovnog subjekta ne smije zatvoriti ako u Jedinstvenom registru računa ima oznaku blokade, a nema otvoren niti jedan drugi račun u banci. Račun ovršenika poslovnog subjekta, neovisno o oznaci blokade u Jedinstvenom registru računa, banka je dužna zatvoriti kada je ovršenik prestao postojati brisanjem iz odgovarajućeg registra i u drugim slučajevima kada je to određeno propisom.

Svako negativno stanje računa, koje nije pokriveno kreditom, smatra se nedopuštenim prekoračenjem. Ukoliko na tekućem računu dođe do nedopuštenog prekoračenja, Banka protiv Klijenta poduzima mjere u skladu s ugovornim odredbama i važećim internim aktima.

Klijent dužan je podmiriti dug najkasnije u roku od 8 (osam) dana, računajući od dana kada je Banka predala opomenu običnom pošiljkom ili otkaz preporučenom pošiljkom s povratnicom pošti s adresom Klijenta naznačenoj u ugovoru .

Na negativan saldo na računu Banka će obračunati zakonsku zateznu kamatu odnosno kamatu sukladno Odluci o kamatnim stopama za poslovne subjekte. Banka nije u obvezi udovoljiti zahtjevu Klijenta za zatvaranje računa i otkaz Okvirnog ugovora ako Klijent ima dospjelih nepodmirenih obveza prema banci.

Klijent se obvezuje prije podnošenja Zahtjeva za zatvaranje računa za plaćanje podmiriti svoje obveze s bilo kojeg osnova prema Banci. U slučaju da nakon zatvaranja računa za plaćanje dođu kakva sredstva, Banka će sredstva vratiti natrag uplatitelju.

7. NAKNADE ZA VOĐENJE RAČUNA, KAMATE NA SREDSTVA NA RAČUNU, TEČAJEVI

Banka obračunava i naplaćuje Klijentu naknade za vođenje računa po okvirnom ugovoru i sve ostale naknade koje proizlaze iz korištenja proizvoda i usluga definiranih ovim Općim uvjetima, sukladno Odluci o tarifi naknada Podravske banke d.d. i njezinim izmjenama koje su dostupne na svim prodajnim mjestima Banke i Internet stranici Banke www.poba.hr, a s kojim je Odlukama Klijent upoznat prije sklapanja Ugovora i u cijelosti ih prihvaća te je suglasan s njihovom primjenom na Ugovor. Svaka promjena odnosi se na Ugovor od dana njenog stupanja na snagu, pa do isteka ugovornog odnosa bez sklapanja aneksa Ugovora.

Klijent je suglasan da Banka obračunava kamate na sredstva na računu sukladno Odluci o kamatnim stopama Podravske banke d.d., te je suglasan da su kamatna stopa kao i način i rokovi obračuna i naplate promjenjivi i da se mijenjaju u skladu s Odlukom o kamatnim stopama Banke i njenim Izmjenama i dopunama, koje su dostupne Klijentu na svim prodajnim mjestima Banke i Internet stranici www.poba.hr, a s kojom je Odlukom Klijent upoznat prije sklapanja Ugovora i u cijelosti je prihvaća te je suglasan s njenom primjenom na ugovor. Svaka promjena odnosi se na ugovor od dana njenog stupanja na snagu, pa do isteka ugovornog odnosa, bez sklapanja aneksa ugovora.

Banka se obvezuje obavijestiti Klijenta u pismenom obliku o izmijenjenoj kamatnoj stopi petnaest dana prije njezine primjene, na adresu iz ugovora, ukoliko izmijenjena kamatna stopa nije povoljnija od trenutno važeće.

Uvjeti pod kojima se mogu mijenjati stope redovne i zatezne kamate tijekom trajanja ugovornog odnosa određuju se internim aktima Banke koji su javno dostupni svim Korisnicima platne usluge na svim prodajnim mjestima Banke i Internet stranici Banke www.poba.hr.

Za nedozvoljena prekoračenja po računu, Banka naplaćuje zatezne kamate sukladno Odluci o kamatnim stopama Podravske banke d.d. koje su promjenjive u skladu sa zakonskim propisima. Stopa zatezne kamate jednaka je najvišoj dopuštenoj stopi zateznih kamata sukladno zakonskim propisima. Kod izvršavanja deviznih naloga za plaćanja Banka primjenjuje važeću tečajnu listu Banke i Korisnika platne usluge o konkretnom tečaju unaprijed informira, ili s Korisnikom platne usluge ugovora poseban tečaj.

Sve transakcije nastale izvan Hrvatske preračunavaju se u kune prema prodajnom tečaju Hrvatske narodne banke koji vrijedi na dan terećenja Banke.

8. PRAVA KLIJENTA U SLUČAJU NEUREDNO IZVRŠENE PLATNE TRANSAKCIJE

U slučaju neuredno izvršene platne transakcije uključujući zakašnjenje s izvršenjem, Klijent ima pravo od Banke zahtijevati uredno izvršenje platne transakcije, odnosno kamatu ili povrat iznosa neuredno izvršene platne transakcije prema općim pravilima ugovornog prava.

Klijent gubi prava ako o neurednom izvršenju platne transakcije ne obavijesti Banku bez odgađanja nakon što je za njega saznao, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana terećenja računa, osim ako postoje zakonske i/ili ugovorne osnove za drugačije postupanje.

Rok od 13 mjeseci ne primjenjuje se ako je Banka propustila Klijentu dati ili staviti na raspolaganje informacije o toj platnoj transakciji u skladu s važećom regulativom. Kad je u izvršenje platne transakcije uključen pružatelj usluge iniciranja plaćanja, Klijent obavijest šalje pružatelju platnih usluga koji vodi račun.

9. ODGOVORNOST BANKE ZA IZVRŠENJE NEAUTORIZIRANE IZVRŠENE TRANSAKCIJE I POVRAT IZNOSA PLATNE TRANSAKCIJE

Banka odgovara Klijentu za izvršenje platne transakcije koju je on inicirao, osim u sljedećim slučajevima:

- kada je odgovoran Klijent, sukladno odredbama ovih Općih uvjeta,
- ako Banka dokaže da je pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja primio iznos platne transakcije u skladu sa Zakonom o platnom prometu i nalogom za plaćanje, za izvršenje platne transakcije odgovara pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja, i to primatelju plaćanja;
- odgovornost Banke isključena je u izvanrednim i nepredvidivim okolnostima na koje strana koja se na njih poziva nije mogla utjecati i posljedice kojih nije mogla izbjeći unatoč postupanju s potrebnom pozornošću kao i u slučajevima kad je Banka bila dužna primijeniti drugi propis

- ukoliko postoji opravdan razlog za sumnju u prijeveru o čemu je Banka obavijestila HNB u pisanom obliku.

U slučaju odgovornosti Banke za neizvršenje ili neuredno izvršenje platne transakcije, Banka je dužna na zahtjev Klijenta za povrat iznosa neizvršene ili neuredno izvršene platne transakcije, bez odgađanja a najkasnije u roku 45 dana od dana terećenja računa odnosno nakon dana primitka obavijesti o neautoriziranim platnim transakcijama ili saznanja za neautoriziranu platnu transakciju na neki drugi način vratiti iznos te transakcije, kao i sve zaračunate naknade te će isplatiti kamatu na koju Klijent ima pravo sukladno internim aktima Banke.

Ako je izvršena neautorizirana platna transakcija inicirana preko pružatelja usluge iniciranja plaćanja, Banka koji vodi račun dužna je postupiti prema odredbama članka 43. Zakona neovisno o odgovornosti pružatelja usluge iniciranja plaćanja. Klijent je dužan obavijestiti Banku o takvoj transakciji odmah po saznanju, a najkasnije u roku 45 dana od dana terećenja računa. Banka će izvršiti povrat transakcije Klijentu u skladu s odredbama ovih Općih uvjeta.

Ako je pružatelj usluga iniciranja plaćanja odgovoran za neautoriziranu platnu transakciju, dužan je Banci / pružatelju platnih usluga koji vodi račun, na bančin zahtjev, odmah naknaditi sve troškove.

U slučaju neizvršene ili neuredno izvršene platne transakcije koju je inicirao Klijent, Banka je dužna, na njegov zahtjev i neovisno o svojoj odgovornosti, odmah poduzeti mjere radi utvrđivanja tijeka novčanih sredstava i o rezultatima obavijestiti Klijenta. Banka nije odgovorna za neizvršenje ili neuredno izvršenje platne transakcije kada je odgovoran Klijent, sukladno odredbama ovih Općih uvjeta.

Banka koja je odgovorna za neizvršenje ili neuredno izvršenje platne transakcije odgovara Klijentu i za sve naknade koje mu je naplatila kao i za sve kamate koje Klijentu pripadaju u vezi s neizvršenom ili neuredno izvršenom platnom transakcijom.

Banka nije u obvezi izvršiti povrat iznosa neautorizirane, neizvršene i/ili neuredno izvršene platne transakcije, i obračunate naknade i kamate ukoliko po procjeni Banke nastupi bilo koji od sljedećih slučajeva:

- ako je izvršenje, neizvršenje i/ili neuredno izvršenje platne transakcije posljedica iznimnih i nepredvidivih okolnosti na koje Banka nije mogla utjecati i čije se posljedice ne bi mogle izbjeći unatoč postupanju s potrebnom pozornošću;
- ako je izvršenje, neizvršenje i/ili neuredno izvršenje platne transakcije posljedica obveze Banke koja proizlazi iz drugih za Banku obvezujućih propisa;
- ako je izvršenje, neizvršenje i/ili neuredno izvršenje platne transakcije posljedica Klijentove prijevere, prijevere opunomoćenika ili ako Klijent ili Opunomoćenik namjerno ili zbog krajnje nepažnje ne ispune svoje obveze u svezi s platnim instrumentom i/ili personaliziranim sigurnosnim vjerodajnicama;
- ako je Banka izvršila odnosno neuredno izvršila platnu transakciju na osnovi krivotvorenog naloga za plaćanje koji je Banci predao Klijent ili Opunomoćenik;
- ako je izvršenje neautorizirane Platne transakcije posljedica uporabe ukradenoga ili izgubljenoga platnog instrumenta ili platnog instrumenta koji je bio zloporabljeno ako Klijent ili Opunomoćenik nisu osigurali osobne elemente zaštite platnog instrumenta;
- ako Klijent nije odmah bez odlaganja obavijestio Banku o neautoriziranoj i/ili neuredno izvršenoj platnoj transakciji, kad je utvrdio da je došlo do takvih platnih transakcija, a najkasnije u roku od 45 (četrdesetpet) dana od dana izvršenja Platne transakcije;
- u slučaju slanja podataka ili naloga za plaćanje od strane Klijenta u obliku nezaštićenog zapisa (npr. magnetni medij, elektronička pošta, telefaks), Banka ne odgovara za moguću štetu koja može nastati zbog gubitka, zakašnjenja kod dostave, preinaka i/ili otkrivanja podataka;
- ako kod neuredno izvršene platne transakcije Banka dokaže da je pružatelj platnih usluga primatelja plaćanja primio iznos zadane platne transakcije u rokovima iz Terminskog plana Banke;
- ako je neizvršenje ili neuredno izvršenje platne transakcije u odnosu na Klijenta banke koji je primatelj plaćanja, posljedica postupanja pružatelja platnih usluga platitelja;
- ako je neizvršenje ili neuredno izvršenje posljedica postupanja primatelja plaćanja kod platnih transakcija iniciranih od strane primatelja plaćanja ili preko primatelja plaćanja;
- u drugim slučajevima definiranim ovim Općim uvjetima.

Odredbe ovog članka primjenjuju se na nacionalne platne transakcije u stranoj valuti i međunarodne platne transakcije, ako između pružatelja platnih usluga i platitelja nije ugovoreno drugačije.

Za sve propuste i radnje Opunomoćenika odgovoran je isključivo Klijent te Banka ne odgovara za štetu koju je Opunomoćenik prouzročio.

10. ODGOVORNOST KLIJENTA ZA NEAUTORIZIRANE TRANSAKCIJE

Klijent odgovara za izvršene neautorizirane platne transakcije u punom iznosu ako je postupao prijeverno ili ako namjerno ili zbog krajnje nepažnje nije ispunio jednu ili više svojih obveza iz ovih Općih uvjeta.

Krajnjom nepažnjom u smislu prethodno navedenog primjerice smatra se neispunjenje ugovornih obveza koje reguliraju zaštitu platnog instrumenta i/ili personaliziranih sigurnosnih vjerodajnica odnosno postupanje protivno odredbama Okvirnog ugovora.

Klijent platitelj, odgovara za neautorizirane platne transakcije u cjelokupnom iznosu transakcije, ako je izvršenje takvih transakcija posljedica korištenja izgubljenog ili ukradenog platnog instrumenta ili posljedica druge zlouporabe platnog instrumenta

Iznimno, ako je izvršenje platne transakcije posljedica korištenja izgubljenoga ili ukradenoga platnog instrumenta ili posljedica druge zlouporabe platnog instrumenta, Klijent ne odgovara za neautorizirane platne transakcije:

- a) ako gubitak, krađu ili zlouporabu platnog instrumenta platitelj nije mogao otkriti prije izvršenja neautorizirane platne transakcije
- b) ako su neautorizirane platne transakcije posljedica radnje ili propusta zaposlenika, zastupnika ili podružnice Banke kao pružatelja platnih usluga ili subjekta kojemu su njegove aktivnosti eksternalizirane
- c) ako Banka nije osigurala odgovarajuća sredstva za svakodobno obavještanje o gubitku, krađi ili zlouporabi platnog instrumenta u skladu sa Zakonom
- d) ako Banka ne zahtijeva pouzdanu autentifikaciju klijenta
- e) ako Banka ne primijeni traženu pouzdanu autentifikaciju klijenta
- f) koje su izvršene nakon što je obavijestio Banku
- g) ako Banka nije osigurala odgovarajuća sredstva za svakodobno obavještanje o gubitku, krađi ili zlouporabi platnog instrumenta u skladu sa odredbama ovih Općih uvjeta

Ako Klijent ne obavijesti Banku bez odgađanja nakon saznanja za izvršenu neautoriziranu platnu transakciju, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana terećenja, gubi pravo iz ovog poglavlja koje mu pripada u slučaju izvršenja neautorizirane platne transakcije. Rok od 13 mjeseci, ne primjenjuje se ako je Banka propustila Klijentu dati ili staviti na raspolaganje informacije o toj izvršenoj platnoj transakciji.

Ako je Klijent djelovao prijeverno ili Banka utvrdi da nije bilo osnove za povrat platne transakcije, odnosno da je transakcija bila autorizirana ili uredno izvršena, a Banka je klijentu izvršila povrat takve transakcije zajedno s pripadajućim kamatama i naknadama, Banka je za isti iznos ovlaštena izravno teretiti račun klijenta kao i sva druga sredstva Klijenta deponirana u Banci.

Ako Klijent osporava da je autorizirao izvršenu platnu transakciju ili tvrdi da platna transakcija nije izvršena ili da nije uredno ili na vrijeme izvršena, teret dokazivanja istog je na Klijentu. Prethodno navedeno odnosi se i na platne transakcije inicirane preko pružatelja usluge iniciranja plaćanja.

11. ISKLJUČENJE ODGOVORNOSTI

Isključena je odgovornost Banke za nemogućnost obavljanja poslova platnog prometa u slučajevima kada nastupe objektivne smetnje u obavljanju poslova platnog prometa.

Objektivnim smetnjama u obavljanju poslova platnog prometa smatraju se svi događaji, radnje koji otežavaju ili onemogućavaju obavljanje poslova platnog prometa, a prouzročeni su djelovanjem više sile, rata, nemira, terorističkih akata, štrajkova, prekida telekomunikacijskih veza kao i svih drugih događaja čiji se nastanak ne može pripisati Banci.

Smetnjama se smatraju i prestanak funkcioniranja ili nepravilno funkcioniranje Nacionalnog klirinškog sustava, Hrvatskog sustava velikih plaćanja, Financijske agencije, SWIFTA-a, Euro NKS i TARGET2 sustava.

12. IZMJENE OKVIRNOG UGOVORA

O prijedlogu izmjene općih uvjeta Banka je dužna obavijestiti korisnika 15 dana prije namjeravanog početka stupanja na snagu izmjena, stavljanjem prijedloga izmjena općih uvjeta na Internet stranicu Banke i u poslovnice Banke, kako bi Klijent imao vremena za donošenje odluke o prihvaćanju izmjene općih uvjeta. Na zahtjev, Klijentu se mogu uručiti sve izmjene u papirnatom obliku, poštom ili u elektroničkom obliku.

Izmjene kamatnih stopa ili tečaja koje su povoljnije za Klijenta ili proizlaze iz ugovornih ovlasti Banke mogu se provesti odmah, bez prethodnog obavještanja Klijenta.

Svi postojeći Klijenti koji imaju s bankom potpisan Okvirni ugovor o platnim uslugama, a u njima ugovoren duži rok za izvješćivanje o izmjenama Općih uvjeta, objavom ovih Općih uvjeta te odredbe stavljaju se van snage, obzirom da su ovi Opći

uvjeti sastavni dio ugovora, te su Klijenti prihvatili njihovu primjenu na ugovor, te će se objavom ovih Općih uvjeta na sve te klijente primjenjivati rok od 15 dana za primjenu izmjena Općih uvjeta.

Ako Klijent nije suglasan s predloženim izmjenama, može bez otkaznog roka i bez plaćanja naknade otkazati ugovor. Izjavu o otkazu korisnik mora dostaviti u Banku u pisanoj formi na adresu poslovnice Banke najkasnije dan prije dana koji je određen za početak važenja izmjene.

Smatrati će se da je Klijent prihvatio objavljene izmjene, ako do predloženog datuma stupanja na snagu izmjena Okvirnog ugovora pisano ne obavijesti Banku da ih ne prihvaća. U slučaju da Klijent odbije predložene izmjene okvirnog ugovora, smatrati će se da je Klijent otkazao Okvirni ugovor.

Za redovan otkaz Okvirnog ugovora (kada se ne radi o otkazu zbog neprihvatanja predloženih izmjena Općih uvjeta) Banka je ovlaštena naplatiti naknadu za zatvaranje računa i otkaz Okvirnog ugovora koja je neovisna o trajanju Okvirnog ugovora, a sukladno Odluci o tarifi naknada.

13. TRAJANJE I PRESTANAK OKVIRNOG UGOVORA I ZATVARANJE RAČUNA

Okvirni ugovor zaključuje se na neodređeno vrijeme, a prestaje otkazom ili raskidom u skladu s Ovim Općim uvjetima, osim ako su Banka i Klijent u Okvirnom ugovoru ili u ugovoru za pojedinu dodatnu platnu uslugu ograničili vrijeme trajanja ugovora za dodatnu platnu uslugu i/ili vrijeme trajanja Okvirnog ugovora.

Klijent i Banka mogu u bilo kojem trenutku sporazumno, u pisanoj formi raskinuti ugovor s trenutnim učinkom.

Klijent može u bilo kojem trenutku jednostrano u pisanoj formi na adresu poslovnice otkazati ugovor uz otkazni rok od jednog mjeseca. Otkazni rok počinje teći s danom otpreme obavijesti. Banka je ovlaštena Klijentu naplatiti naknadu za otkaz okvirnog ugovora sukladno odluci o tarifi naknada za usluge platnog prometa u poslovanju s poslovnim subjektima bez obzira je li ugovor koji se otkazuje sklopljen na određeno ili na neodređeno vrijeme, a koja je naknada neovisna o trajanju Okvirnog ugovora.

Banka može jednostrano raskinuti okvirni ugovor koji je sklopljen na neodređeno vrijeme, uz otkazni rok od 30 dana. Obavijest o otkazu ugovora Banka je u obvezi dostaviti korisniku na jasan i razumljiv način, na papiru, na posljednju u Banci evidentiranu adresu korisnika

Klijent je suglasan da Banka može jednostrano raskinuti okvirni ugovor i/ili pojedinačni ugovor te ugovor o dodatnoj usluzi vezanoj uz račun za plaćanje, bez pridržavanja otkaznog roka i zbog neostvarivanja prava i neaktivnog poslovanja po računu. Neostvarivanje prometa po računima podrazumijeva izostanak prometa po računu u razdoblju duljem od 18 mjeseci, pri čemu se se pripis kamate ili naplata naknade i drugih troškova ne podrazumijevaju prometom po računu.

U slučaju da postoji, isključivo prema procjeni Banke, sumnja na prijevaru ili bilo kakvu zloporabu, pranje novca i/ili financiranje terorizma, Banka je ovlaštena bez navođenja posebnog obrazloženja odgoditi ili odbiti pružanje tražene usluge, proizvoda ili bilo kakve druge transakcije, kao i poduzeti sve potrebne radnje kako bi prestao bilo kakav poslovni odnos sa Klijentom, ako to smatra nužnim.

Banka može jednostrano raskinuti Okvirni ugovor bez otkaznog roka ukoliko Klijent po procjeni Banke krši odredbe Okvirnog ugovora ili pozitivnih propisa, ukoliko svojim poslovanjem narušava ugled Banke ili ne dostavi dokumentaciju potrebnu za utvrđivanje poreznog statusa klijenta u Sjedinjenim Američkim Državama (tzv. FATCA status).

Prestanak okvirnog ugovora ima za posljedicu i otkaz svih ugovora o dodatnim uslugama koje su vezane za račun za plaćanje.

Klijent je suglasan da Banka određuje postupak zatvaranja računa za plaćanje nakon prestanka ugovora. U slučaju prestanka ugovora Klijent je dužan u cijelosti podmiriti Banci sve obveze po računu za plaćanje kao i po ugovorima o danim uslugama nastale od prestanka okvirnog ugovora odnosno pojedinog ugovora. Zatečena sredstva na računu za plaćanje kojima Klijent nije raspolagao nakon prestanka ugovora, odnosno za vrijeme trajanja otkaznog roka dostupna su korisniku i nakon prestanka ugovora.

Ukoliko Klijent ima s Bankom ugovoreno više pojedinačnih ugovora o pojedinoj usluzi/proizvodu prestanak važenja jednog ugovora neće dovesti do prestanka važenja ostalih ugovora.

Banka je ovlaštena naplatiti naknadu za zatvaranje računa sukladno odluci o tarifi naknada za usluge platnog prometa u poslovanju s poslovnim subjektima, a koja je naknada neovisna o trajanju Okvirnog ugovora.

14. IZVANSUDSKI I PRITUŽBENI POSTUPCI I POSTUPCI MIRENJA

Ako Klijent smatra da se Banka u poslovnom odnosu sa Klijentom ne pridržava odredaba okvirnog ugovora i/ili ugovora pojedinog računa za plaćanje ili ovih Općih uvjeta, ili mu je povrijeđeno neko pravo, može uputiti Banci obrazloženi pisani prigovo. Prigovor se podnosi pisanim ili elektroničkim putem na adresu sjedišta Banke, poslovnice ili na adresu za komuniciranje navedenoj u toč. II ovih Općih uvjeta.

Prigovor treba sadržavati detaljan opis događaja/situacije, te ako je to moguće, dokaz iz kojeg proizlazi da je prigovor osnovan. Ukoliko je dostavljeni opis događaja/situacije i/ili dokaz nepotpun, Banka može zatražiti da Klijent prigovor upotpuni te Banka ne odgovara za eventualne štetne posljedice nepotpunog prigovora.

Banka je dužna u roku od 10 (deset) dana, od zaprimanja prigovora, Klijentu dostaviti odgovor na prigovor ili obavijestiti Klijenta o mjerama i radnjama koje poduzima. Iznimno ako Banka ne može dati odgovor u navedenom roku iz razloga koji su izvan kontrole Banke, Banka će konačan odgovor Klijentu dostaviti u roku 35 dana.

Tijela koja provode postupak rješavanja prigovora te njihove ovlasti propisane su internim aktima banke.

Klijent prigovor može uputiti i Hrvatskoj narodnoj banci. U svim sporovima između Klijenta i Banke nastalim u vezi ugovornog odnosa po osnovi računa, Klijent može podnijeti prijedlog za mirenje Centru za mirenje pri Hrvatskoj gospodarskoj komori.

Hrvatska narodna banka pozvat će Banku da u određenom roku dostavi svoje očitovanje na navode pritužba i dokaze na koje se u očitovanju poziva. Hrvatska narodna banka obavijestit će Klijenta podnositelja pritužbe o nalazu uz uputu na mogućnost provođenja mirenja pred Centrom za mirenje Hrvatske gospodarske komore.

15. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovi Opći uvjeti dostupni su i na internetskoj stranici Banke www.poba.hr i u svim poslovnicama Banke.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve postojeće Klijente koji imaju s Bankom sklopljen Okvirni ugovor o platnim uslugama, te zamjenjuju danom njihove objave, Opće uvjeti poslovanja po transakcijskim računima i obavljanju platnih i ostalih usluga UB-154/2020 od 2. travnja 2020. godine.

Potpisom Okvirnog ugovora Klijent potvrđuje da je upoznat s ovim Općim uvjetima poslovanja i da pristaje na njihovu primjenu. Za ugovorne odnose i komunikaciju između Banke i Klijenta prije i tijekom ugovornog odnosa koristi se hrvatski jezik, osim ako Banka i Klijent ne ugovore drugačije. Prihvatom ovih Općih uvjeta Klijent je upoznat i suglasan da se telefonski razgovori obavljani sa info centrom Banke snimaju, u svrhu unapređenja usluge, te kako bi snimljeni razgovori u slučaju eventualnog spora između Klijenta i Banke, mogli poslužiti kao dokazno sredstvo.

Klijent ima pravo tijekom trajanja okvirnog ugovora, zahtijevati kopiju svog ugovora i Općih uvjeta koji se odnose na konkretan ugovorni odnos, u papirnatom obliku ili drugom trajnom nosaču podataka.

Ovi Opći uvjeti sastavljeni su u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske, koji se primjenjuju i za njihovo tumačenje.

Svi eventualni sporni odnosi između Banke i Klijent koji bi mogli proizaći iz međusobnih ugovora i ovih Općih uvjeta rješavaju se primjenom prava Republike Hrvatske.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se od 1. studenoga 2020. godine.

Sukladno odredbama Zakona o platnom prometu isključuje se primjena slijedećih odredbi istoga:

- Glava II OBVEZE INFORMIRANJA KORISNIKA PLATNIH USLUGA – izuzev članka 19. i članka 20., odnosno svih odredbi te Glave koje se odnose na obveze Drugog pružatelja platnih usluga
- članak 34. Suglasnost i opoziv suglasnosti - stavci 7. i 8.
- članak 48. Povrat novčanih sredstava za autorizirane platne transakcije koje je inicirao primatelj plaćanja ili su inicirane preko primatelja plaćanja - u cijelosti (ne primjenom ovog članka isključuje se pravo na povrat novčanih sredstava za autorizirane platne transakcije koje je inicirao primatelj plaćanja ili su inicirane preko primatelja plaćanja)
- članak 49. Zahtjev za povrat novčanih sredstava za autorizirane platne transakcije koje je inicirao primatelj plaćanja ili je inicirana preko primatelja plaćanja
- članak 52. Neopozivost naloga za plaćanje - stavak 6. (u slučaju izravnog terećenja pružatelj platnih usluga koji je dostupan online dužan je omogućiti platitelju opoziv naloga za plaćanje online.)
- članak 58. Odgovornost pružatelja platnih usluga za izvršenje platne transakcije koju je inicirao platitelj

- članak 59. Odgovornost pružatelja platnih usluga za izvršenje platne transakcije koju je inicirao primatelj plaćanja ili koja je inicirana preko primatelja plaćanja

Za račune za plaćanje otvorene prije stupanja na snagu ovih Općih uvjeta, ukoliko izrijeком između Klijenta i Banke nije ugovoreno drugačije, dostava obavijesti o izmjeni Okvirnog ugovora iz odredbi ovih Općih uvjeta smatrati će se izvršenom ako je ista stavljena na raspolaganje u poslovnicaма Banke i na internetskim stranicama Banke. Na okvirne ugovore sklopljene do stupanja na snagu ovih Općih uvjeta primjenjuju se odredbe ovih Općih uvjeta.

Ukoliko Klijent do predloženog datuma početka primjene izmjena Općih uvjeta poslovanjane dostavi Banci pisanu obavijest o njihovom neprihvatanju, smatrat će se da je Klijent suglasan s predloženim izmjenama.

Datumom primjene ovih općih uvjeta prestaju važiti Opći uvjeti poslovanja po transakcijskim računima i obavljanju platnih i ostalih usluga UB-154/2020 od 2. travnja 2020. godine.

U slučaju kolizije Ugovora i drugih Akata Banke, primarno se primjenjuju odredbe Ugovora, zatim odredbe ovih Općih uvjeta te naposljetku ostali akti Banke, osim ako izrijeком nije ugovoreno drugačije. Ukoliko u okvirnim ugovorima stoji odredba da su ovi opći uvjeti sastavni dio Ugovora, te da Klijent prihvaća njihovu primjenu na okvirni ugovor, izmjene ovih općih uvjeta koje su javno objavljene, primjenjuju se i na te ugovore, bez izmjene samog ugovora i bez sklapanja aneksa tog istog ugovora, te zamjenjuju ugovorne odredbe koje bi bile u koliziji sa izmjenama Općih uvjeta.

Za sve što nije regulirano ovim Općim uvjetima primjenjuju se važeći zakonski propisi, odluke i upute nadležnih tijela, te akti i upute Banke, s kojima je Klijent upoznat prije sklapanja ugovora, te koji su mu dostupni na svim prodajnim mjestima Banke.

PREDSJEDNIK UPRAVE BANKE

Goran Varat