

INFORMACIJE O OBRADI OSOBNIH PODATAKA U POSTUPKU ZAPOŠLJAVANJA - PODRAVSKA BANKA d.d.

Ovaj dokument sadrži informacije koje imaju za cilj pružiti pregled na koji način PODRAVSKA BANKA d.d., (dalje: Banka) obrađuje Vaše osobne podatke u postupku zapošljavanja, te Vas upoznati s pravima koja imate u vezi s obradom podataka. Ove informacije odnose se na kandidate za zaposlenje koji Banci dostave prijavu za posao, životopis, zamolbu, motivacijsko pismo, potvrde, preporuke, diplome, certifikate i drugu dokumentaciju povezanu s prijavom za radno mjesto.

Banka u svojim poslovnim procesima postupa s osobitom pažnjom kako bi zaštitila privatnost svih osoba čijim podacima raspolaže, u koju svrhu primjenjuje odgovarajuće organizacijske i tehničke mjere zaštite podataka te iste prema potrebi ažurira i usklađuje s najboljim praksama.

U svakom slučaju Banka sve prikupljene osobne podatke obrađuje isključivo u skladu sa svrhom u koju su isti prikupljeni, a u ovom dokumentu možete pronaći sve relevantne informacije.

1. TKO JE VODITELJ OBRADE OSOBNIH PODATAKA?

Voditelj obrade Vaših osobnih podataka je PODRAVSKA BANKA d.d., OIB: 97326283154, sa sjedištem na adresi Opatička ulica 3, 48 000 Koprivnica, e-mail: info@poba.hr.

2. KOJE OSOBNE PODATKE BANKA PRIKUPLJA U POSTUPKU ZAPOŠLJAVANJA?

Osobni podatak je svaki podatak koji se odnosi na fizičku osobu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi. U postupku zapošljavanja Banka može prikupljati i obrađivati osobne podatke koje kandidat dostavi izravno Banci, osobito:

- identifikacijske podatke, kao što su ime i prezime, datum rođenja, OIB ako je dostavljen, državljanstvo i potpis;
- kontakt podatke, kao što su adresa prebivališta ili boravišta, adresa elektroničke pošte i broj telefona ili mobitela;
- podatke o obrazovanju, stručnim kvalifikacijama, dodatnim edukacijama, certifikatima i stručnim ispitima;
- podatke o radnom iskustvu, prethodnim zaposlenjima, poslovima koje je kandidat obavljao, posebnim znanjima i vještinama;

- podatke sadržane u motivacijskom pismu, preporukama, potvrđama, diplomama i drugoj dokumentaciji koju kandidat dostavi;
- druge podatke koje kandidat samoinicijativno uključi u prijavu za posao ili dostavi tijekom komunikacije s Bankom.

Banka prikuplja podatke izravno od kandidata, i to kada kandidat dostavi prijavu za posao, životopis ili drugu dokumentaciju pisanim, elektroničkim ili drugim putem.

Ako ste Vaše osobne podatke u vezi prijave za posao dostavili trećoj strani (primjerice portalima koji posreduju prilikom zapošljavanja), molimo Vas da provjerite i/ili zatražite informacije o obradi Vaših podataka od strane tog subjekta.

3. U KOJE SVRHE I NA KOJOJ PRAVNOJ OSNOVI BANKA OBRAĐUJE VAŠE PODATKE?

Banka obrađuje Vaše osobne podatke radi provođenja postupka zapošljavanja, odnosno radi ocjenjivanja prikladnosti kandidata sa zahtjevima radnog mjesta koje se popunjava u postupku zapošljavanja. Osobni podaci mogu se koristiti u navedenu svrhu tijekom cijelog perioda čuvanja osobnih podataka.

U slučaju da ne budete odabrani kao zaposlenik Banke u kontekstu aktualnog postupka zapošljavanja, Banka Vas može kontaktirati unutar roka čuvanja podataka i pozvati Vas na razgovor za posao i sl., ako procijeni da biste mogli odgovarati zahtjevima nekog drugog radnog mjesta ili budućeg postupka zapošljavanja.

Pravna osnova za obradu osobnih podataka kandidata jest poduzimanje radnji na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora, u smislu članka 6. stavka 1. točke (b) Opće uredbe o zaštiti podataka, kada kandidat dostavlja prijavu radi mogućeg zasnivanja radnog odnosa. U dijelu obrade koji se odnosi na naknadno uzimanje u obzir Vaše prijave (tj. u slučaju da niste odabrani na izvornom natječaju), obrada se temelji na legitimnom interesu Banke u smislu članka 6. stavka 1. točke (f) Opće uredbe o zaštiti podataka, na koju obradu podataka u svakom trenutku možete podnijeti prigovor. U slučaju podnesenog prigovora Banka će obrisati dostavljene osobne podatke i prije isteka roka od godinu dana iz točke 6. ovog dokumenta te Vas više po toj osnovi neće kontaktirati.

Davanje osobnih podataka u opsegu potrebnom za sudjelovanje u postupku zapošljavanja nužno je kako bi Banka mogla razmotriti prijavu kandidata i poduzeti radnje povezane s eventualnim zasnivanjem radnog odnosa. Ako kandidat ne dostavi podatke potrebne za procjenu prijave, Banka možda neće biti u mogućnosti uzeti prijavu u razmatranje ili nastaviti postupak zapošljavanja.

4. TKO IMA PRISTUP VAŠIM PODACIMA?

Vaše osobne podatke obrađuju ovlašteni radnici Banke koji sudjeluju u postupku zapošljavanja i odlučivanju o izboru kandidata, u opsegu u kojem je to nužno za provedbu te svrhe.

Banka predmetne osobne podatke ne prosljeđuje trećim stranama.

5. PRENOSE LI SE PODACI U TREĆE ZEMLJE ILI MEĐUNARODNE ORGANIZACIJE?

Podaci se obrađuju isključivo na području Europske unije, tj. Republike Hrvatske. Banka ne prenosi Vaše osobne podatke u treće zemlje niti međunarodnim organizacijama u okviru obrade koja je predmet ovog dokumenta.

6. KOLIKO DUGO BANKA ČUVA OSOBNE PODATKE?

Banka će zaprimljene osobne podatke čuvati godinu dana od njihova zaprimanja. Nakon isteka navedenog roka podaci će biti brisani ili na drugi odgovarajući način trajno uklonjeni, osim ako bi u pojedinom slučaju postojala obveza duljeg čuvanja na temelju primjenjivih propisa ili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva.

7. POSTOJI LI AUTOMATIZIRANO DONOŠENJE ODLUKA?

Ne postoji automatizirano donošenje odluka (tzv. profiliranje) u vezi obrade Vaših osobnih podataka u postupku zapošljavanja.

8. KOJA PRAVA U ODNOSU NA OBRADU OSOBNIH PODATAKA IMA ISPITANIK?

Svaki ispitanik čije osobne podatke Banka obrađuje ima sljedeća prava:

(1) Pravo na pristup podacima (članak 15. Opće uredbe o zaštiti podataka) - omogućuje ispitaniku da sazna obrađuju li se njegovi osobni podaci, odnosno ima pravo zaprimiti potvrdu Banke o tome obrađuju li se njegovi podaci, o svrsi obrade, kategorijama osobnih podataka, primateljima ili kategorijama primatelja, o predviđenom razdoblju u kojemu će podaci biti pohranjeni i dr.

(2) Pravo na ispravak podataka (članak 16. Opće uredbe o zaštiti podataka) - omogućuje ispitaniku da zatražiti ispravak netočnih ili nepotpunih osobnih podataka koji se na njega odnose.

(3) Pravo na brisanje podataka (članak 17. Opće uredbe o zaštiti podataka) – omogućuje ispitaniku da zatraži brisanje osobnih podataka, pri čemu Banka ne smije izbrisati osobne podatke ako je obrada nužna (npr. postoji propisana obveza čuvanja podataka ili u slučaju postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva).

(4) Pravo na ograničenje obrade (članak 18. Opće uredbe o zaštiti podataka) – omogućuje ispitaniku da zatraži ograničenje obrade osobnih podataka u slučaju da osporava točnost osobnih podataka, kada smatra da je obrada nezakonita te se protivi brisanju osobnih podataka i umjesto toga traži ograničenje njihove uporabe i u slučaju kada je ispitanik podnio prigovor na obradu i očekuje potvrdu nadilaze li legitimni interesi Banke interese ispitanika.

(5) Pravo na prenosivost podataka (članak 20. Opće uredbe o zaštiti podataka) – omogućuje ispitaniku prijenos podataka drugom voditelju obrade. Potrebno je uzeti u obzir da se pravo prijenosa odnosi isključivo na osobne podatke ispitanika koje je sam pružio Banci, te da je ovo pravo moguće ostvariti samo ako je isto prikladno i/ili tehnički moguće.

(6) Pravo na prigovor (članak 21. Opće uredbe o zaštiti podataka) – omogućuje ispitaniku da podnese prigovor na obradu osobnih podataka ako se obrada obavlja na temelju legitimnog interesa Banke kao pravne osnove. Banka će se suzdržati od daljnje obrade osobnih podataka ispitanika, osim ako ne dokaže da postoje uvjerljivi legitimni razlozi za obradu (osnove koje nadilaze interese, prava i slobode ispitanika) ili je obrada potrebna za postavljanje, izvršavanje ili obranu pravnih zahtjeva.

(7) Pravo na pritužbu nadzornom tijelu, tj. Agenciji za zaštitu osobnih podataka (članak 77. Opće uredbe o zaštiti podataka).

9. KAKO ISPITANIK MOŽE OSTVARITI SVOJA PRAVA?

Ispitanik može ostvariti svoja prava dolaskom u bilo koju poslovnicu Banke te putem e-maila. Preduvjet za ostvarenje prava je Vaša nedvojbeni identifikacija, a Banka će na zahtjev odgovoriti bez nepotrebnog odgađanja, a najkasnije u roku od mjesec dana od zaprimanja zahtjeva, osim ako se primjenjivim propisima dopušta produljenje tog roka.

U svakom slučaju slobodno nam se obratite u slučaju bilo kakvih pitanja koja se tiču Vaše privatnosti, a mi ćemo Vam rado pružiti odgovore i objašnjenja na sva postavljena pitanja.

Ispitanicima su na raspolaganju zaposlenici Banke u svim poslovnicama Banke, kao i Službenik za zaštitu osobnih podataka kojem se moguće obratiti pisanim putem na adresu: PODRAVSKA BANKA d.d., Službenik za zaštitu osobnih podataka, Ulica Grada Vukovara 269 g, Zagreb, ili putem e-maila: sluzbenik.za.zastitu.osobnih.podataka@poba.hr.

Ovaj dokument dostupan je kandidatima za zaposlenje na zahtjev i dostavlja se u postupku zapošljavanja.

PODRAVSKA BANKA d.d.